

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО – БАЛКАРСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ
им. Б.Г. ХАМДОХОВА»

Рассмотрено на заседании
педагогического Совета
протокол
№ 6
от «31» марта 2025г.



Утверждаю:
и.о. директора филиала
А.Л. Кошкин
«31» марта 2025г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Кабардино-Балкарский агропромышленный
колледж им.Б.Г.Хамдохова» Майский филиал
за 2024г.

Г. Майский, 2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.....	3
1.1. Общая характеристика образовательного учреждения	3
1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения	5
1.3. Особые цели и отличительные черты образовательного учреждения, ожидаемые результаты деятельности	8
1.4. Мнение участников образовательного процесса	10
РАЗДЕЛ II. РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	14
2.1. Структура образовательного учреждения и система его управления.....	14
2.2. Результативность и эффективность руководства и управления.....	16
РАЗДЕЛ III. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	17
3.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа	17
3.2. Учебный план.....	17
3.3. Состояние воспитательной работы.....	18
3.4. Состояние производственного обучения и практики	27
РАЗДЕЛ IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	30
4.1 Кадровое обеспечение	30
4.2 Контингент.....	31
РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....	33
.....	
5.1. Использование материально-технической базы.....	33
5.2. Обеспеченность учебной, учебно- методической и художественной литературой.....	35
5.3. Социально - бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников.....	35
5.4. Условия для полноценного питания	35
5.5. Медицинское обслуживание	36
5.6. Объекты физической культуры.....	36
5.7. Состояние службы психолого- педагогического сопровождения в образовательном учреждении.....	36
5.8 . Создание условий для формирования доступной среды для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов.....	42
РАЗДЕЛ VI. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	43
РАЗДЕЛ VII. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	62
РАЗДЕЛ VIII. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ.....	69

Раздел I Общие сведения об образовательном учреждении

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения

Майский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Г. Хамдохова» создан в 1974 году, как Майское мелиоративное сельское профтехучилище №6, которое начало осуществлять подготовку рабочих кадров по профессиям: машинист экскаватора, механизатор мелиоративных работ, электрогазосварщик.

С момента образования до сегодняшних дней учебное заведение неоднократно меняло свое название и подчинение.

В 1977 году училищу был присвоен новый номер – 18, а в 1983 году переименовано в сельское профтехучилище № 4.

В 1984 году после реорганизации в стране всех типов профтехучилищ в единый тип ПТУ № 4 было переименовано в среднее профессионально-техническое училище № 17. В этот период были открыты новые специальности: портной, цветовод-декоратор, тракторист-машинист, жокей, а в 1987 году – электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

В 1989 году на основании приказа Госкомитета по республиканскому профтехобразованию Майское СПТУ № 17 переименовано в ПТУ № 17. В этом году открыта специальность «Повар».

В 1994 году на основании Постановления Правительства Российской Федерации Майское ПТУ № 17 переименовано в ПУ № 17.

В 1996 году открыты новая специальность «Бухгалтер», в 1999 году – «Радиомеханик» и в 2000 г. – «Автомеханик».

На основании Приказа министерства образования Российской Федерации и министерства образования и науки Кабардино-Балкарской Республики № 1718/143 от 15.04.2004 г. государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 17» реорганизовано путем присоединения к государственному образовательному учреждению «Кабардино-Балкарский агропромышленный профессиональный лицей им.Б.Г.Хамдохова».

В соответствии с приказом по государственному образовательному учреждению «Кабардино-Балкарский агропромышленный профессиональный лицей им.Б.Г.Хамдохова» № 16 от 14.04.2005 г. и с согласия Федерального агентства по образованию Российской Федерации (письмо от 13.04.2005 г. № 379/12-8) создан Майский филиал государственного образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный профессиональный лицей им.Б.Г.Хамдохова».

В 2012 году на основании приказа министерства образования и науки Кабардино-Балкарской Республики (приказ № 345 от 26.03.2012 г.) создан Майский филиал государственного казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им.Б.Г.Хамдохова» (сокращенное наименование: Майский филиал КУ СПО КБАПК).

В соответствие с приказом по ГКПОУ КБАПК (Пр. № 6 от 29.04.2016г.) Майский филиал КУ СПО КБАПК переименован в Майский филиал государственного казенного профессионального образовательного учреждения «Кабардино – Балкарский агропромышленный колледжи им. Б.Г. Хамдохова» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР.

В соответствии с приказом ГБПОУ КБАПК (Приказ № 11 от 18.05.2018г.), Майский филиал государственного казенного профессионального образовательного учреждения «Кабардино - Балкарский агропромышленный колледж им Б.Г. Хамдохова» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР переименован в Майский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино - Балкарский агропромышленный колледж им Б.Г. Хамдохова».

В целом деятельность Майского филиала ГБПОУ КБАПК направлена на повышение качества знаний и умения выпускников с целью обеспечения рынка труда востребованными рабочими кадрами путем обобщения накопленного собственного опыта подготовки рабочих кадров, а так же широкого внедрения современных образовательных технологий.

Общая информация об учебном заведении

Таблица 1.1.

№ п/п	Наименование	Данные	Примечание
1	2	3	4
1	Полное название образовательного учреждения	Майский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино – Балкарский агропромышленный колледжи им. Б.Г. Хамдохова»	По уставу и Положению о филиале
2	Краткое название образовательного учреждения	Майский филиал ГБПОУ КБАПК	
3	Сведение об учредителе	ГБПОУ КБАПК	
4	Год основания	1974 год, приказ Госкомитета по республиканскому профтехобразованию № 33 от 01.04.1974г.	
5	Юридический адрес	361324, КБР, Урванский район, с.п. Старый Черек, ул. Куашева 3	
6	Физический адрес	361115, КБР, Майский район, г. Майский, ул. 9-го Мая 4	
7	Тел/ факс	8(86633)21731	
8	Адрес электронной почты	maisk_kbapl@mail.ru	
9	Официальный сайт	https://mr-kbapk.ucoz.ru/	
10	Лицензия на права ведения образовательной деятельности	Серия 07Л01 № 0001044 № 2168 от 24 мая 2018г. бессрочно	
11	Свидетельство об аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации серия 07А01 № 0000837 № 1266 от 27 декабря 2019г.	

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Майский филиал ГБПОУ КБАПК является обособленным структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Г. Хамдохова» (Майский филиал ГБПОУ КБАПК) и не обладает правом юридического лица.

Главное образовательное учреждение ГБПОУ КБАПК является для филиала учредителем и главным распорядителем средств республиканского бюджета, доводит лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету, а также в установленном порядке смету доходов и расходов приносящей доход деятельности.

В своей деятельности филиал руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Конституцией КБР, законами и иными нормативными правовыми актами КБР, Уставом ГБПОУ КБАПК, Положением о филиале, а также приказами и распоряжениями директора ГБПОУ КБАПК.

Локальными актами, регламентирующими деятельность филиала являются:

- Устав ГБПОУ КБАПК;
- Положение о Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации;
- Свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество;
- Приказ о переименовании образовательного учреждения;
- Локальные нормативные акты:
- Правила приема обучающихся в Майский филиал ГБПОУ КБАПК на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на 2023-2024 учебный год;
- Положение об учебной нагрузке и режиме занятий в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Майским филиалом ГБПОУ КБАПК и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Отчет по результатам самообследования учебно-материальной базы Майского филиала ГБПОУ КБАПК, осуществляющей образовательную деятельность по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В" и "С" на соответствие установленным требованиям;
- Справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Майского филиала ГБПОУ КБАПК;

- Положение об административно-хозяйственной части Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение о структурном подразделении по профессиональной подготовке в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение о профессиональной переподготовке, повышения квалификации педагогических работников в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемой обучающимися в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентов Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение о практиках обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы СПО и программы подготовки специалистов среднего звена в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Порядок зачета, обучавшимся в других образовательных организациях, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение об организации самообследования в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о зачетной книжке студента Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;
- Положение о методических разработках в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- График учебного процесса на 2023-2024 учебный год Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение по выполнению и защите выпускной письменной экзаменационной работы обучающихся в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) и выпускной квалификационной работы в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об организации и проведении процедуры итоговой аттестации по программам профессионального обучения в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о библиотеке в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о профориентационной работе Майского филиала ГБПОУ КБАПК;
- Положение о классном руководстве в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Положение о дежурстве мастеров п/о и членов администрации Майского филиала ГБПОУ КБАПК.
- Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- Положение о противодействии коррупции;
- Положение о спортивных секций;
 - Положение о молодежном медиацентре
- Положение о рабочей группе по противодействию коррупции

На основании Лицензии Серия № 2168 от 24 мая 2018г. в полном соответствии с приложениями к ней Майский филиал ГБПОУ КБАПК осуществляет образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ:

№ п/п	Коды профессий, специальностей	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
I. Профессиональное образование				
1	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей, Водитель автомобиля
2	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Среднее профессиональное образование	Газосварщик, электрогазосварщик, электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, электросварщик ручной сварки, Газорезчик
3	29.01.07	Портной	Среднее профессиональное образование	Портной
4	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар, кондитер
5	35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	Среднее профессиональное образование	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Водитель автомобиля
6	23.02.01	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте	Среднее профессиональное образование	Техник
7	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист
8	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
9	35.01.13	Тракторист –	Среднее	Слесарь по ремонту

		машинист сельскохозяйственног о производства	профессиональное образование	сельскохозяйственны х машин и оборудования Тракторист – машинист сельскохозяйственно го производства Водитель автомобиля
10	35.01.27	Мастер сельскохозяйственног о производства	Среднее профессиональное образование	Мастер сельскохозяйственно го производства

Филиал на платной основе оказывает образовательные услуги по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышению квалификации безработных граждан. Обучение осуществляется по договорам за счет средств работодателей, обучающихся и бюджета по направлению служб занятости Майского, Урванского и Прохладненского районов по следующим профессиям:

1. Повар
2. Водитель автомобиля категории «В» и «С»
3. Оператор котельной
4. Электромонтер

Доход, получаемый от данного вида деятельности, используется на текущие расходы образовательного процесса и улучшение материально-технической базы филиала. Ожидаемые результаты деятельности вечернего отделения не менее 1 млн. руб. в год.

Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Закона Российской Федерации «Об образовании, устава колледжа и Положением о филиале». Лицензионные нормативы соблюдаются.

1.3. Особые цели и отличительные черты образовательного учреждения, ожидаемые результаты деятельности.

Основной целью деятельности Майского филиала ГБПОУ КБАПК является подготовка конкурентноспособных специалистов для предприятий Кабардино – Балкарской Республики путем формирования общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных и информационных технологий.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих основных задач:

- Подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов качества в реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования.

-Повышение привлекательности Майского филиала ГБПОУ КБАПК среди потенциальных абитуриентов, потребителей образовательных услуг, формирование привлекательного имиджа колледжа.

- Постоянное повышение квалификации педагогических работников, создание условий для обеспечения профессионального роста.

- Совершенствование нормативно-правовой базы обеспечения системы качества профессионального образования.

-Совершенствование форм учебного процесса и использование современных технологий обучения, обеспечивающих профессиональную мотивацию и подготовку компетентного специалиста.

- Развитие материально-технической базы учебного учреждения, позволяющей осуществлять эффективно учебно-воспитательный процесс.

- Расширение воспитательного пространства филиала колледжа, через создание гуманистической и здоровьесберегающей среды, направленной на свободное саморазвитие и развитие креативных качеств у будущих специалистов в области педагогической деятельности.

- Расширение пространства социального партнёрства в области качества образования, развитие различных форм взаимодействия с работодателями.

-Постоянное пополнение материально-технической базы современным учебным оборудованием.

-Улучшение условий труда и отдыха сотрудников и студентов.

Ожидаемыми результатами от поставленных задач являются:

1. Безопасные здоровьесберегающие условия организации образовательного процесса.
2. Сформированный профессионально – компетентностный педагогический коллектив, обеспечивающий выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Современная материально – техническая база филиала, направленная на достижения высокого качества образования.
4. Усовершенствованная система поддержки талантливых детей, коррекционной и индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися.
5. Внедрение в образовательный процесс современные педагогические технологии, в том числе основанные на активном использовании информационно – коммуникативных средств.
6. Сформированный библиотечный фонд в соответствии с ФГОС, образовательными программами и информационными читателями.
7. Усовершенствованная работа библиотеки на основе внедрения современных технологий (создание медиатеки) и компьютерных процессов (внедрение в работу библиотеки Интернета, создание электронной библиотеки, баз данных использование электронного каталога).
8. Увеличение выпускников аттестованных на повышенные разряды до 35% к общему числу выпускников.
9. Выполнение плана набора обучающихся.
10. Сохранность контингента на 90 %.
11. Трудоустройство выпускников не менее 75%

1.4. Мнение участников образовательного процесса

Включение в систему мониторинга такого показателя, как удовлетворенность участников образовательного процесса его различными сторонами достаточно ярко характеризует личностно ориентированную направленность деятельности образовательного учреждения.

В соответствии с осознанным стремлением получить достоверные сведения о характере, качестве и результатах работы образовательного учреждения ежегодно в филиале проводится мониторинговое исследование удовлетворенности обучающихся и родителей (законных представителей) образовательным процессом, жизнедеятельностью филиала.

Мониторинг качества знаний

Система мониторинга организации образовательного процесса в Колледже

№ п/п	Показатель	Инструмент мониторинга	Источник и/или форма представления	Критерии оценки
1	Качество знаний, умений, навыков студентов	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период Административный контроль	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по студенческим группам. Форма «Итоги успеваемости и посещаемости по группам»	- общая успеваемость (уровень обученности), %; - качественная успеваемость, %; - посещаемость занятий студентами; - превышение (соответствие) результатов итогового контроля (промежуточной аттестации) над входным, текущим и рубежным контролем знаний
2	Качество методической деятельности	Смотр методической работы за учебный год. Анализ учебно-методических комплексов дисциплин Опрос педагогов	Протоколы заседаний педагогического совета. Протоколы заседания цикловых комиссий Отчеты цикловых комиссий	- соответствие методической работы требованиям Положений; - выполнение планов работы; - выполнение решений Педагогического совета
3	Качество производственной практики	Подведение итогов производственной практики за установленный период Опрос студентов Опрос родителей Опрос работодателей	Сводные ведомости успеваемости по учебным группам и отделениям. Анкетные для различных групп респондентов	- общая успеваемость (уровень обученности), %; - удовлетворенность качеством прохождения практики; - наличие замечаний, благодарностей и пожеланий

4	Качество преподавания (качество учебных занятий)	Посещение учебных занятий администрацией Взаимопосещение занятий Анкетирование студентов	«Анализ эффективности учебного занятия»; «Анализ качества традиционного занятия»	- критерии оценки качества учебного занятия, указанные в таблицах анализа
5	Качество воспитательной работы	Анкетирование студентов Анкетирование сотрудников Анкетирование родителей Подведение итогов воспитательной работы за год Подведение итогов отдельных мероприятий	Анкеты Отчеты классных руководителей	- средний балл по показателям, указанным в анкете; - выполнение планов работы (реализация поставленных целей)
6	Качество работы классных руководителей	Подведение итогов работы за установленный период Анкетирование студентов, родителей	Отчеты классных руководителей	- критерии оценки качества работы, указанные в форме «Показатели качества работы классного руководителя»
7	Качество кадрового состава педагогического коллектива и эффективность деятельности преподавателей	Аттестация преподавателей Анализ документов Наблюдение Самоанализ работы Анкетирование (тестирование) преподавателей	Диплом об образовании Документы о повышении квалификации Отчеты преподавателей о прохождении стажировки	- квалификационная категория; - педагогический стаж; - наличие ученой степени, звания и награды за педагогический труд и др. достижения; - критерии оценки качества работы, указанные в бланках

8	Качество материально-технического и информационного обеспечения	Смотр учебных кабинетов и лабораторий Смотр работы библиотеки Анкетирование студентов, сотрудников	Паспорта кабинетов.	- соответствие материально-технического и информационного обеспечения требованиям ФГОС; - оснащенность рабочего места студента и преподавателя в соответствии с установленными требованиями; - удовлетворенность студентов и сотрудников
9	Качество подготовки выпускников	Государственная итоговая аттестация Сбор информации о трудоустройстве Запрос в Центр занятости населения Сбор информации от работодателей и выпускников колледжа о степени их удовлетворенности качеством образовательных услуг	Протоколы ГЭК Данные о трудоустройстве выпускников	- абсолютная успеваемость; - качественная успеваемость; - % прошедших ГИА; - количество дипломов с отличием, дипломов «без троек»; - % трудоустроенных по специальности; - % трудоустроенных; - % продолжающих обучение в ВУЗах; - удовлетворенность выпускников; - замечания и пожелания работодателей, выпускников
10	Качество работы учебного заведения (обобщающий показатель)	Анкетирование сотрудников. Опрос (анкетирование) студентов (потребителей), родителей Опрос (анкетирование) работодателей Внутренний аудит Самообследование и самооценка	Анкеты Опросные листы Отчет колледжа по самообследованию Протоколы заседаний педагогического совета Заполненные статистические формы отчетности Базы данных колледжа	- реализация решений педагогического совета; - соответствие критериальным показателям, указанным в форме; - удовлетворенность сотрудников; - отсутствие замечаний по вопросам качества ведения образовательной деятельности

В 2024 году мониторинг организации образовательного процесса в Колледже проводился по следующим направлениям:

1. Исследование качества образовательного процесса.

2. Исследование удовлетворенности обучающихся состоянием образовательного процесса.
3. Исследование удовлетворенности родителей состоянием образовательного процесса.
4. Проведение всероссийских проверочных работ.

Успеваемость студентов является одним из главных критериев качества подготовки будущих специалистов.

Результаты опросов обучающихся колледжа об условиях, содержанием, организаций и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик:

1. Устраивает ли Вас качество организации образовательного процесса?

Устраивает полностью – 72,0 %

Устраивает частично – 27,0%

Не устраивает – 1,0%

2. Устраивают ли вас профессионализм преподавателей?

Устраивает полностью - 75 %

Устраивает частично – 24,9%

Не устраивает – 0,1%

3. Устраивает ли вас качество материально-технического обеспечения образовательного процесса

Устраивает полностью - 68,9 %

Устраивает частично – 29,7%

Не устраивает – 1,4%

4. Устраивает ли Вас качество приобретаемых в процессе обучения знаний, умений и навыков

Устраивает полностью – 94,9 %

Устраивает частично – 4,2%

Не устраивает – 0,9%

В процессе самообследования установлено, что в Колледже сформирована и эффективно функционирует система обеспечения качества подготовки специалистов. Контроль показателей успеваемости студентов проводится на всех стадиях образовательного процесса. Мониторинг качества знаний показал достаточно высокие показатели общей успеваемости и качества знаний обучающихся по каждой из реализуемых Колледжем образовательных программ.

Информация о результатах опросов педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности

В колледже был проведен опрос преподавателей колледжа об удовлетворенности качеством образовательной деятельности.

Около 95% респондентов указали на использование в процессе обучения современных педагогических технологий: активных, интерактивных, игровых, дискуссионных, тренинговых и кейс-технологий.

В целом педагоги продемонстрировали положительное отношение к внедрению в колледже элементов информационно-образовательной среды (СФЕРУМ, Моя школа), пользуются электронными библиотечными системами (ЭБС).

100% опрошенных положительно ответили на вопрос о возможности постоянно повышать квалификацию за счет работодателя. При этом полезным (за последние 3 года) преподаватели считают обучение по программам ДПО.

По результатам исследования удовлетворенность педагогов условиями профессиональной деятельности высокая. Преподаватели высоко оценили информационное наполнение официального сайта и уровень доступности информации, касающийся образовательного процесса в колледже, уровень организации образовательного процесса.

98% опрошенных считают психологический климат в колледже благоприятным и умеренно благоприятным.

Своей работой удовлетворены 97,1% педагогических работников. 2,9% затруднились ответить на данный вопрос

Раздел II. Руководство и управление образовательным учреждением

Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ и КБР, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки КБР, Уставом ГБПОУ КБАПК, Положением о филиале и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Филиал обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед обучающимися, обществом и государством. Под автономией филиала понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществление учебной, хозяйственной и иной деятельности в соответствии с Уставом ГБПОУ КБАПК и Положением о Майском филиале ГБПОУ КБАПК.

Директор ГБПОУ КБАПК осуществляет общее руководство филиалом, выполняет контрольные функции, как структурного подразделения колледжа. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор. Полномочия директора определяются Положением о филиале, должностной инструкцией и приказом директора колледжа.

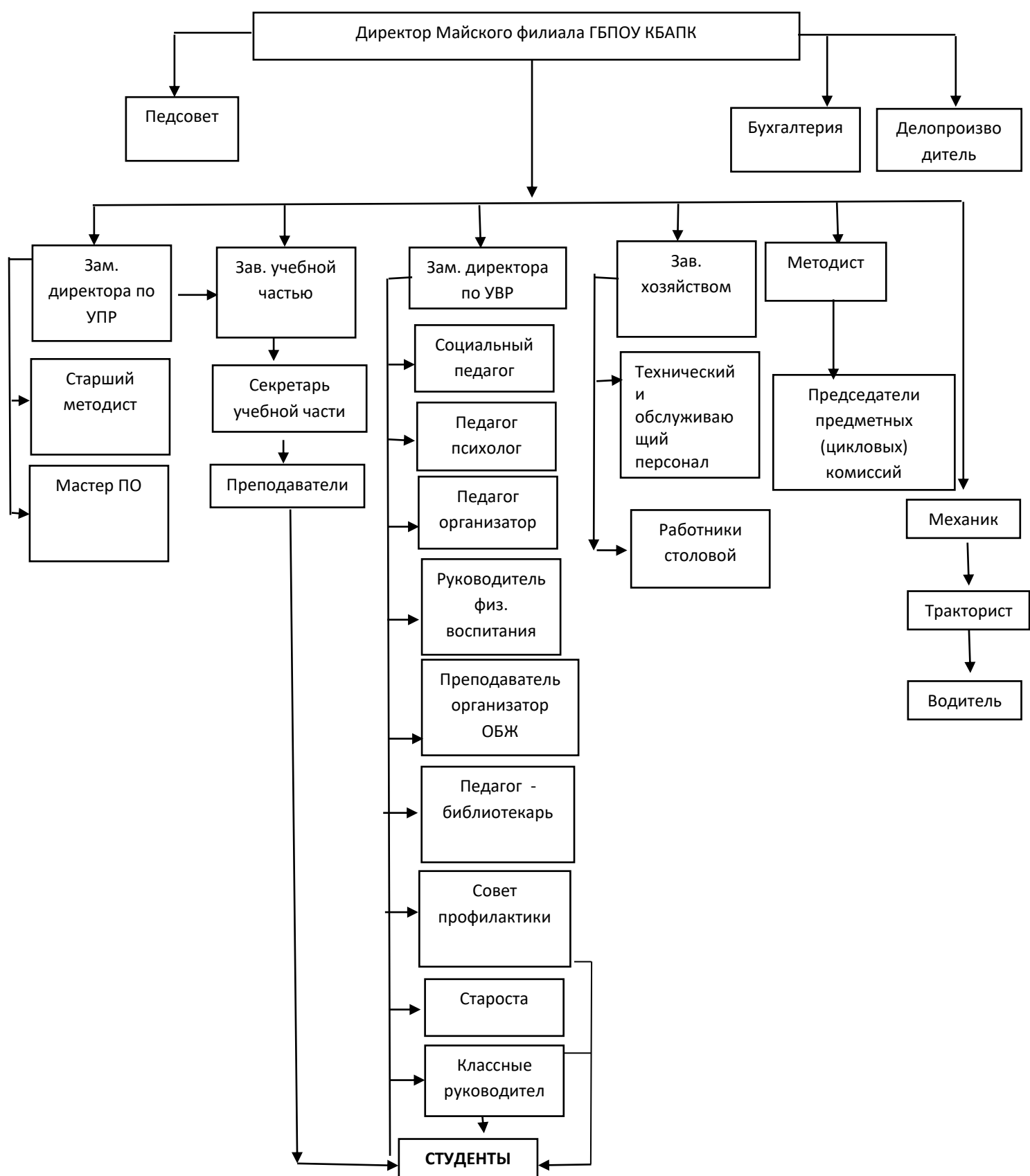
2.1. Структура образовательного учреждения и система его управления

На схеме 1 представлена структура управления Майского филиала ГБПОУ КБАПК. В филиале действует сложившаяся система управления, обеспечивающая его функционирование в соответствии с Уставом и направленная на повышение качества образования.

В структуру филиала входят:

учебно-производственный сектор, сектор общеобразовательных дисциплин, сектор воспитательной работы, методический сектор и сектор административно-хозяйственной работы. На все должности, входящие в структуру управления, разработаны и утверждены директором должностные обязанности. Взаимодействие структурных подразделений осуществляется директором филиала.

Схема 1. Структура управления Майским филиалом ГБПОУ КБАПК



2.2. Результативность и эффективность руководства и управления

В соответствии с годовым планом работы филиала администрация проводит внутренний контроль за образовательным процессом.

Заместители директора систематически следят за выполнением планов и программ. Преподаватели регулярно сдают справки о прочитанных часах. Ежедневно осуществляется контроль посещаемости обучающимися занятий мастерами п.о., о чем делается запись в специальном журнале, находящемся у зам. директора по воспитательной работе. Ежемесячно проверяется состояние ведения журналов теоретического и производственного обучения.

В течение года осуществляются тематические, обзорные и фронтальные проверки. Для контроля за состоянием теоретического и производственного обучения на учебный год составляется график посещения уроков. В соответствии с графиком проводятся индивидуальные и групповые посещения занятий с дальнейшим их обсуждением на заседаниях методических комиссий, о чем делаются соответствующие записи.

Результаты проверок анализируются и заслушиваются на совещаниях при директоре, заместителей директора, заседаниях педагогического совета.

Для обсуждения текущих проблем деятельности филиала и проведения оперативного контроля при директоре еженедельно проводятся производственные и инструктивные совещания с администрацией филиала колледжа.

Ежегодно на педагогическом совете заслушиваются итоги внутреннего контроля за учебный год. Проводится анализ недоработок, указываются их причины и способы устранения, доводится положительный опыт по каждому педагогическому работнику, уроки которых были посещены.

Все проводимые плановые мероприятия по контролю учебного процесса направлены на повышение качества образования.

Раздел III. Содержание образовательной деятельности

3.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.

ГБПОУ КБАПК имеет программу развития. Целью Программы является определение перспектив обеспечения устойчивого развития филиала, осуществляющего качественную подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, динамично реагирующего на запросы общества, как в автономном режиме, так и в системе непрерывного образования.

Программа развития состоит из комплекса взаимосвязанных и взаимодополняющих программ по основным разделам работы филиала, подготовленных на основе опыта работы структурных подразделений и перспектив их развития.

Основными задачами программы являются:

1. Создание базовых условий для подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;
2. Преодоление отставания материально-технической базы, ресурсно-информационного обеспечения филиала колледжа от уровня современных требований;
3. Обеспечение качества начального и среднего профессионального образования путем реализации программных мероприятий;
4. Развитие социального партнерства между филиалом колледжа и работодателями, организация сетевого взаимодействия с однопрофильными учебными заведениями по вопросам жизнедеятельности и развития филиала.

Образовательный процесс в филиале организован в соответствии с основными профессиональными образовательными программами (ОПОП) среднего профессионального образования, разработанными на основе Федеральных государственных образовательных стандартов 3-го поколения. ОПОП включают в себя пояснительные записки, учебные планы, рабочие программы по всем предметам, входящим в учебные планы, а также программы учебной и производственной практик.

3.2. Учебный план

Все учебные планы и рабочие программы, входящие в ОПОП, рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены на педагогическом совете филиала. Процедура рассмотрения и утверждения ОПОП проводится ежегодно в начале учебного года.

Общеобразовательный цикл учебных планов по всем ОП предусматривает изучение национально-региональных особенностей. Для этого введены изучение профильных дисциплин «Культура народов КБР» в объеме 60 часов.

Вариативная часть ОПОП использовалась на увеличение объема часов на освоение дисциплин профессионального цикла.

В филиале соблюдается предельно допустимая норма учебной нагрузки педагогов и обучающихся. Так, средняя недельная нагрузка на 1-го педагога составляет 19 часов в неделю (744 часа в год), а средняя недельная нагрузка обучающихся – 36 часов.

3.3. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования

В 2024 учебном году воспитательная работа Майского филиала ГБПОУ КБАПК строилась в соответствии с Программой воспитания и социализации обучающихся Майского филиала ГБПОУ КБАПК на 2021-2025 годы, ежегодным календарным планом воспитательной работы и разработанных в филиале рабочих программ воспитания, которые являются неотъемлемой частью программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, целями и задачами которых являются: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций через формирование компетенций, личностных результатов и приобретаемого опыта обучающихся, формирование у обучающихся традиционных общечеловеческих ценностей, гражданского и патриотического сознания, причастности и ответственности за судьбу Отечества, готовности к выполнению конституционных обязанностей; повышение мотивации к академическим достижениям обучающихся с помощью развития наставничества и участия в образовательном процессе социальных партнеров; привитие интереса к своей специальности, воспитание положительного отношения к труду; развитие проектного мышления, инициативы и лидерских способностей обучающихся, умения взять ответственность на себя, ценностного отношения к сохранению и укреплению собственного здоровья, культуры здорового образа жизни, социальной активности и инициативы обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтерству), предпринимательской культуры и финансовой грамотности обучающихся; формирование ответственного отношения к окружающей среде, соблюдение нравственных и правовых принципов природопользования, ведение активной деятельности по изучению и охране природы своей местности; повышение гражданско-правовой, избирательной (электоральной) грамотности и культуры обучающихся; организация деятельности по профилактике асоциальных проявлений, а также социализации обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В соответствии с общей целью воспитательной работы, в 2024 году традиционно в филиале велась работа **по следующим направлениям:**

1. Духовно-нравственное
2. Гражданско-патриотическое
3. Экономико-правовое
4. Спортивное и здоровьесберегающее
5. Экологическое
6. Финансовая грамотность
7. Профессионально-ориентирующее

8. Студенческое самоуправление

9. Добровольческое (волонтерство)

Важной областью воспитательной деятельности являются мероприятия по адаптации студентов I курса, в т.ч. осуществление диагностической деятельности в плане выявления мотивации студентов к обучению. Результаты подводятся по группе в целом и выдаются каждому классному руководителю и куратору.

Проблема мотивации студентов к обучению можно по праву считать если не главной, то одной из важнейших в психологии и педагогике. Качество воспитательной работы напрямую зависит от мотивации. При проведении теста учебно-профессиональной мотивации студентов (методика Г. Резапкиной) были получены следующие результаты:

- компонент «Мотивационная направленность» - у 97% опрошенных может проявляться в ярко выраженных мотивах самореализации, интересу к содержанию профессиональной и учебной деятельности, что является необходимым фактором построения внутренне гармоничной предметной структуры учебной деятельности, оптимальным образом организующей весь процесс ее реализации.

И только у 3% опрошенных данный компонент проявляется в ориентации на внешние атрибуты успеха, чрезмерной зависимости от оценок и мнения окружающих, что негативно влияет на учебно-профессиональную мотивацию.

Анализ полученных результатов имеет большое значение для определения эффективности функционирования и развития воспитательной системы, координации деятельности заместителя директора колледжа по воспитательной работе, заведующей дневным отделением, педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, куратора, персонала колледжа, способствует определению областей для ее улучшения.

Воспитательную работу в филиале осуществляют 3 куратора и 18 классных руководителей. Работа классных руководителей и кураторов направлена на формирование студенческих коллективов, обеспечение эффективной адаптации первокурсников, на создание условий для максимального раскрытия потенциальных способностей обучающихся.

Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности. Ведущими формами воспитательной работы являются:

- индивидуальная работа со студентами;
- классный час как базовая форма работы с учебной группой;
- массовые внутренние мероприятия: смотры, конкурсы, экскурсии, спортивные соревнования по видам спорта и т.д.

В течение учебного года обучающиеся участвовали в творческих конкурсах, соревнованиях, играх и других мероприятиях разного уровня.

**Участие в конкурсах, турнирах, олимпиадах и спортивных соревнованиях
различных уровней:**

№ п/п	Наименование конкурса	Уровень	Количество участников	Результат
1.	Районная интеллектуально правовая игра «Молодежь и Закон на базе школы-МКОУ СОШ № 2)	муниципальный	6	Студенты группы ПСО -1.1 о.ф (Богомолов М.; Стрижаков В., Галоговец А., Ольховик И., Финогенов М., Пилипенко А. участники
2.	Участие в XXXI районном финале всероссийской военно-спортивной игре «Победа 2024» 27.09.2024г. в МКОУ «Лицея № 7 им. Шуры Козуб с. Ново-Ивановское».	муниципальный	12	Результат II место Ольховик Илья Илькович Анастасия Богомолов Матвей Клеймович Артем Волков Иван Тямкин Александр Волков Аким Шайбов Мурад Камеристова Александра Савельев Валерий Литвиненко Елена Федорущенко Дамиан
3.	Конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	муниципальный	10	Студент группы ОП-2-1ф Суржикова Д.) - I-е место;
4.	Лучший уголок по охране труда	муниципальный	1	Специалист по охране труда Свиридова О.А. 1-е место
5.	Конкурс сочинений «Без срока давности»	муниципальный регионального всероссийский	1	Студентка группы П-1-1о.ф (Градвольд.С победитель отборочного этапа; Студентка группы П-1-1о.ф (Градвольд.С диплом победителя регионального этапа; Студентка группы П-1-1о.ф (Градвольд.С – диплом призера.
6.	Региональный этап по проф. Мастерству среди участников с ОВЗ «Абилимпикс»	региональный	2	Группа П-3.1 о-ф Близнюк М -3-е место Группа ПК-1.1 о-ф Волков И.-3-е место

7.	Региональный этап по проф. Мастерству «Профессионалы»	региональный	7	Группа Э-1.1 о-ф Волков А. 4-е место Группа Э-2.1 о-ф Криворучко А. 1-е место МРО- 1.1 о-ф Сошкин А. 3-е место Группа ОП-3.1 о-ф Ермакова Я (участник) Группа ОП-3.1 о-ф Девальд В 1-е место Группа ОП -3.1 о-ф Шайтуров Д. 3-е место Группа П-3.1 о-ф Игнатьева А. (участник)
----	---	--------------	---	--

Наибольшее число участников наблюдается в мероприятиях внутреннего и муниципального уровней:

Студенты Майского филиала участвовали в Региональных чемпионатах проф. мастерства «Профессионалы» и «Абилимпикс» Кабардино-Балкарской Республики:

№ п/п	Компетенции	2023-2024 уч.г.		
		Призовые места		
		I	II	III
1.	«Экспедирование грузов»	1		1
2.	«Технология моды»			
3.	«Электромонтаж»	1		
4.	«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»			1
5	Абилимпикс Технология моды			1
6	Абилимпикс Выпечка осетинских пирогов			1
Итого:		6		

В настоящее время система воспитательной работы в филиале характеризуется: развитой инфраструктурой; наличием условий для раскрытия творческого потенциала студентов и самореализации студентов через основные направления воспитательной работы; наличием механизмов организации воспитательной деятельности: имеется актовый зал на 90 посадочных мест со сценой.

К наиболее значимым позитивным результатам деятельности воспитательной службы можно отнести позитивное поведение большинства студентов в отношении к себе и окружающим, высокую готовность к совместной деятельности, установлению коммуникаций.

Информация о проводимых мероприятиях, работе проектов дополнительного образования в колледже находит свое отражение на официальном сайте Майского филиала ГБПОУ КБАПК - <https://mr-kbapk.ucoz.ru/>

В 2023-2024 уч.году проведено 6 спортивных мероприятий, в которых приняло участие 284 человека, что составило 72,1% от общего количества обучающихся в филиале.

Большое внимание при организации воспитательного процесса уделяется формированию у студентов здоровьесберегающего мировоззрения. Ежегодно в филиале организуются мероприятия, посвященные Всемирному дню без табака, встречи с сотрудниками медицинских учреждений, которые проводят беседы по вопросам здорового образа жизни со студентами и преподавателями. Студенты филиала принимают активное участие в городских и районных мероприятиях. Проводятся разъяснительные беседы классными руководителями и кураторами групп о правовых последствиях преступлений и правонарушений в сфере незаконного потребления и распространения наркотических средств и психотропных веществ. Разрабатываются презентации, памятки по профилактике наркомании среди студентов.

На протяжении 2023-2024 уч года проводились тематические классные часы, посвященные здоровому образу жизни.

Важное место в воспитательной деятельности занимает работа по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних. Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди подростков, в филиале ведется систематическая работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

В филиале реализовываются:

- Программа работы с проблемными семьями «Проблемные подростки и семьи»;
- Программа социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Шпаргалка для жизни»;
- Программа семейного воспитания в Майском филиале ГБПОУ КБАПК;
- Профилактическая психолого-педагогическая программа «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся Майского филиала ГБПОУ КБАПК (I-II курсы) по нравственно-половому воспитанию».

Сиротство – социальное явление, обусловленное наличием в обществе детей, родители которых умерли, а также детей, оставшихся без попечения родителей вследствие лишения родительских прав, признание в установленном порядке родителей недееспособными, безвестно отсутствующими. Основа сиротства, как социального явления – социально-экономическая нестабильность общества, ухудшение материального положения семей, крушение устоев, девальвация нравственных ценностей (в частности, ценности личности ребёнка, ценности семьи).

В последние годы число сирот среди абитуриентов, поступающих в наш колледж, заметно возросло.

Данная категория студентов особенно остро нуждается в социально-психологическом, педагогическом сопровождении. Поэтому наш педагогический коллектив делает все возможное, чтобы изменить их иждивенческие настроения, стараются вселять уверенность в них самих, вселять оптимизм, что при желании и конкретных действиях – их жизнь может быть построена по-другому.

Но все же, низкий уровень социальной незащищенности и социального неблагополучия обучающихся создает проблемы в учебно-воспитательном процессе, так как, чаще всего студенты из неблагополучных семей, студенты девиантного поведения, дети-сироты допускают пропуски занятий без уважительных причин и совершают

правонарушения и преступления. Причинами и условиями совершения подростков противоправных действий и асоциальных поступков является правовая безграмотность обучающихся (незнание законов РФ и других нормативных документов) и несформированность духовно-нравственных черт характера. Основная причина в том, что они получают неправильное воспитание в семье и в том, что некоторые родители уклоняются от выполнения родительских обязанностей.

Работа по профилактике правонарушений складывается из следующих направлений деятельности:

- ✓ работа с детьми «группы риска»;
- ✓ работа с сиротами;
- ✓ работа с инвалидами;
- ✓ работа с неблагополучными семьями;
- ✓ работа с родителями;
- ✓ вовлечение «трудных» подростков в общественно-значимую деятельность филиала;
- ✓ индивидуальные коллективные профилактические беседы с подростками;
- ✓ взаимодействие с КДН и другими службами города и других районов республики (Урванский, Прохладненский, Терский).

В целях профилактики правонарушений в филиале колледжа действует Совет профилактики правонарушений.

Систематически проводятся мониторинги и статистические исследования по выявлению детей группы риска, склонных к правонарушениям, впоследствии за которыми, ведется наблюдение, их проступки обсуждаются на заседаниях.

В 2023-24 учебном году всего было проведено 10 заседаний Совета профилактики. Рассмотрено 28 персональных дела.

Анализируя количество обучающихся выделенных категорий, можно увидеть, что в 2023-2024 уч. году:

- увеличилось количество студентов, имеющие статус сироты, а количество студентов - инвалиды (ОВЗ) уменьшилось. На том же численном уровне осталось количество обучающихся, имеющих статус мать-одиночка

- увеличилось количество малообеспеченных семей и неполных семей.

Количество проблемных семей второй год подряд остается без изменений.

№ п/п	Наименование параметра	2024 год	
		В начале г.	В конце г.
1.	Количество студентов, состоящих на внутреннем контроле	3	4
2.	Количество студентов, состоящих на учете в ОПДН	2	3
3.	Количество студентов, состоящих на учете в КДН и ЗП	2	3
4.	Количество студентов «группы риска»	21	12

5.	Количество семей, состоящих на учете в ОПДН, КДН и ЗП, в/к	0	0
----	--	---	---

По сравнению с прошлым годом количество обучающихся, поставленных в группу риска, уменьшилось.

В течение всего 2023-24 уч. года классными руководителями/кураторами и соцпедагогом велась профилактическая работа: контролировалась посещаемость, успеваемость студентами учебных занятий, проводились профилактические беседы с целью не допущения пропусков занятия без уважительных причин, постоянно соцпедагогом проводилась работа по выявлению, учету семей, находящихся в социально-опасном положении.

В целях профилактики в форме лекций, бесед, создание и использование презентаций, игр были проведены следующие мероприятия:

❖ Анкетирование на тему:

- «Вредные привычки»;
- «Экспресс-Метод *Иванова А. В., Ивановой С. В.*»;
- «Ваше отношение к ранней половой жизни»;
- «Адаптация студентов к условиям обучения»;
- «Выход из трудных жизненных ситуаций».

❖ Индивидуальные и групповые беседы со студентами филиала, а также со студентами, которые состоят на профилактическом учете в наркологическом кабинете по месту жительства;

❖ Классные часы с применением презентаций на тему:

- «От пьянства до преступления – один шаг»
- «Профилактика курения. Последствия курения»
- Лекция-презентация «ВИЧ/СПИД»
- «Подросток и закон»
- «Причины потребления наркотиков, ПАВ среди современной молодежи»

❖ Профилактические лекции на темы:

- «Сексуальная культура современной молодежи» (девушки филиала)
- «Не отнимайте у себя завтрашний день»

❖ Показ профилактических фильмов:

- Воспитательно - профилактический фильм «Письмо отца к сыну»

❖ Выпуск стенгазет, памяток, буклетов и т.д.:

❖ Организация выставки по теме «Незнание закона не освобождает от ответственности»

❖ Организация выпуска листовок на тему:

- «Мы за ЗОЖ»
- «Стоп СПИД/ВИЧ»;

❖ Конкурс плакатов ко Дню здоровья «Мы за ЗОЖ»

❖ Консультация родителей (законных представителей) по вопросам профилактики алкоголизма, наркозависимости, табакокурения, ПАВ.

Широкое распространение получила такая форма работы, как «презентация». Таким образом, мы придерживаемся поговорки «Лучше один раз увидеть, чем один раз услышать». Считаем, что эта форма работы себя оправдывает.

Со всеми студентами, допустившими правонарушения и их родителями (законными представителями) администрация филиала колледжа, социальный педагог,

заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители/кураторы, сотрудники межведомственных организаций проводили оперативные мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, а также на коррекцию их поведения. Проводились систематические беседы, консультации со студентами на правовую тематику, обследование жилищно-бытовых условий семей студентов, изучение их особенностей, склонностей, интересов.

Охват обучающихся дополнительным образованием.

Одним из важных факторов профилактики является занятость обучающихся в свободное время, поэтому в филиале большое внимание уделяется развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции ДО. Обучающиеся посещают не только спортивные секции и кружки (театральную студию, вокальную студию), но и являются членами юнармии филиала.

Антинаркотическое направление является важной составляющей частью воспитательной работы филиала.

Общественный наркологический пост является общественным органом, подотчетным Совету профилактики правонарушений, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательной организации для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

В течение 2023-24 уч года было проведено 7 заседаний.

№ п/п	Наименование параметра	2023-24 уч. год	
		В начале г.	В конце г.
1.	Количество студентов, состоящих на учете в наркологическом кабинете	0	0

В соответствии с приказом Министерства просвещения и науки КБР № 22/777 от 22 сентября 2022 года в октябре 2023 года было проведено социально-психологическое тестирование студентов, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, что является составной частью государственной антинаркотической политики и системы профилактики наркомании. Прошло тестирование 243 человека. Из 243 обучающихся были 2 студента, которые не смогли закончить тестирование по причине выбрасывания их из системы. По итогам тестирования в филиале у одного обучающегося выявлен явный риск вовлечения в зависимое поведение, что составило 0,4%.

В ходе тестирования были определенные трудности при ответах, так как вопросы были непонятны детям, имели двойной смысл и сложное построение. Приходилось объяснять то или иное выражение, что затрудняло процесс выполнения и занимало много времени. Скорость Интернета во время прохождения тестирования была очень низкой.

При этом необходимо понимать, что результаты, полученные в результате проведения социально-психологического тестирования по единой методике, не могут быть использованы для формулировки заключения о наркотической или иной

зависимости опрошенных студентов. Данные результатов тестирования будут использованы для проведения профилактической работы с обучающимися.

Используя методические рекомендации по планированию и организации раннего вовлечения в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ нам удастся эффективно проводить профилактическую работу в этом направлении.

Работа с родителями.

Для оптимизации воспитательного процесса регулярно проводится работа с родителями. Основными формами взаимодействия остаются:

- ✓ родительская конференция;
- ✓ родительские собрания в группах;
- ✓ индивидуальная работа с родителями (беседы, консультации администрации филиала колледжа, соцпедагога, педагога-психолога).

Работа с родителями включает в себя как групповую просветительскую работу (собрания, мониторинги), так и индивидуальную (с родителями обучающихся «группы риска», с родителями обучающихся девиантного поведения, психологические консультации).

Вот уже несколько лет практикуется проведение открытых тематических родительских собраний.

Студенческое самоуправление.

За последние годы деятельность студенческого самоуправления активизировалась. Обучающиеся самостоятельно организуют различные мероприятия, тем самым оказывая огромную поддержку педагогическому коллективу филиала. Это такие мероприятия как:

- акции различной направленности;
- внеурочные мероприятия;
- шефство
- исследовательская деятельность и т.д.

В своей деятельности филиал тесно взаимодействует с другими муниципальными учреждениями:

- районной библиотекой;
- краеведческим музеем;
- детско-юношеской спортивной школой;
- домом детского творчества;
- отделом опеки и попечительства;
- отделом по молодежной политике.

Результативность системы воспитательной работы.

В 2024 году план воспитательной работы был скорректирован в соответствии с Программой воспитания и социализации обучающихся Майского филиала ГБПОУ КБАПК на 2021-2025 годы и ограничительными мерами по распространению коронавирусной инфекции.

Воспитательная работа в филиале - сложный, многоплановый процесс взаимодействия всех членов педагогического коллектива. Она требует чёткой организации, системного подхода, сотрудничества педагогов во всех сферах воспитательной деятельности. Над этим педагогический коллектив филиала будет работать в следующем году.

В настоящее время в филиале царит здоровая доброжелательная творческая атмосфера. Обучающиеся филиала колледжа стремятся своей учебой, общественной активностью, высоким духовно-нравственным содержанием, спортивными достижениями преумножать славу филиала. Наши студенты - неизменные участники и победители городских и республиканских конкурсов. В целом, воспитательная работа направлена на социализацию и саморазвитие личности студента. Уровень организации воспитательной работы удовлетворительный.

3. 4. Состояние производственного обучения и практики

Организация практики в филиале колледжа проводится в соответствии с Положением об учебной и производственной практике обучающихся. Содержание всех этапов учебной и производственной практики определяются рабочей программой практик. Рабочие программы практик входят в ООП, ППСЗ, ППКРС на основе требования Федерального государственного образовательного стандарта. Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливаются согласно утвержденному директором филиала колледжа графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по профессиям и специальностям.

Учебная практика проводится в лабораториях и мастерских филиала колледжа, оснащенных необходимым оборудованием. Кабинеты располагают комплектами нормативно – правовой информации, учебно – методической документацией, учебно – наглядными пособиями, компьютером, мультимедиапроектором, экраном.

Производственная практика осуществляется в профильных организациях различных форм собственности на основе прямых договоров, заключенных между филиалом колледжа и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. Перед направлением на практику директор филиала издает приказ о направлении на практику с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практик, а так же назначает руководителя практики от филиала.

Руководитель организации, куда направлен на практику обучающийся, своим приказом назначает руководителя практики от организации и наставника.

В период прохождения практики обучающийся ведет дневник практики. В котором ежедневно фиксируется перечень выполненных работ и заверяется подписью наставника.

При прохождении преддипломной практики обучающиеся осуществляют сбор фактического материала о деятельности организации (предприятия), необходимого для написания выпускной квалификационной работы

По окончании практики обучающийся оформляет отчет, сдает руководителю практики дневник практики, аттестационный лист. Аттестационный лист формируется совместно руководителями практики от организации и филиала колледжа. Он содержит сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

Организации с которыми заключены договоры о проведении производственной практики:

1. ООО «СпецСтройЮг»
2. ООО «Севкавrentген-Д»
3. МП ММР «Пассажирские автоперевозки»
4. ООО Крахмальный завод «Кабардинский»
5. ОАО «МРСК Северного Кавказа Майский РЭС»
6. СХПК «Ленинцы»
7. ООО «Майское ХПП»
8. СХПК «Красная Нива»
9. СТО «Новый»
10. ИП Нахушев
11. ООО «МСТОА» г. Майский
12. ООО «ТрансНерудПром»
13. ООО «ТранРесурс»
14. Кафе «Майское» ИП Плис С.И.;
15. Кафе «Дарья» ИП Торба Е.Ю.;
16. Кафе «Эльвиза» ИП Дурсунов Я.Е.;
17. Кафе «Бухарест» ИП Белобловский А.И.;
18. Кафе «Сова» ИП Голобоярова М.Н.;
19. Кафе «Старый двор» ИП Кайцукова Т.Н.;
20. Кафе «Минутка» ИП Мисирова С.Р.;
21. Кафе «Нартсанэ» ИП Ажахова М.Р.;
22. Кафе «Бургер» ИП Миллазимов Р.А.;
23. Кафе «Фриоли» ИП Меринян Г.А.;
24. СТО «Иномарки» ИП Кислов А.В.;
25. СТО «Колесо» ИП Новиков Д.В.;
26. СТО «Автосервис» ИП Цолта Е.П.;
27. СТО «АвтоДоктор» ИП Тонконог А.С.;
28. СТО «ЛидерАВто» ИП Багаев С.А.;
29. Кафе «DELMAR» ИП Кумыков З.Х.;
30. Швейное ателье ИП Чапская С.А.

Раздел IV. Участники образовательного процесса

4.1. Кадровое обеспечение

Распределение численности педагогического персонала по уровню образования на 2023-2024 уч.год.

	все го	Из них имеют образование					Имеют педагогический стаж			Уровень квалификации				
		Высшее профессиональное	Из них педагогическое	Из них имеют Ученую степень кандидата наук	Среднее профессиональное	Начальное профессиональное	До 5 лет	До 10 лет	Более 10 лет	имеют квалификационные категории				Имеют ДПО Дополнительное профессиональное образование
										высшую	первую	соответствующую	Без категории	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Численность педработников всего	51						7	6	29	3	8	17	11	29
Из них: администрация	6	2	2					1	4	1	2			2
В том числе: преподаватели	14	14	14	1			2	2	10		4	5	5	6
Мастера производственного обучения	7	6	6		1				7	1	1	6	6	4
Социальный педагог	1	1	1					1			1			1
Педагог-психолог	1	1	1						1	1				1
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	1	1	1						1			1		1
Педагог - организатор	1				1		1						1	
Руководитель физического воспитания	1	1	1						1			1		1
Методист	1	1	1						1			1		1

4.2. Контингент

Контингент обучающихся формируется в соответствии с «Законом об образовании», Правилами приёма в Майский филиал ГБПОУ КБАПК и лицензии в пределах контрольных цифр приёма, утвержденных Министерством просвещения и науки КБР. Прием осуществляется на базе основного общего и среднего (полного) общего образования.

Формирование контингента, происходит в основном из выпускников школ Майского района, а также населённых пунктов Урванского и Терского районов, близко расположенных к границам Майского района.

Среднегодовое количество обучающихся по состоянию на 1 октября за 3 года составляет в среднем - 377 чел. при колебании численности от 350 до 408 чел. (Таблица 4.1).

Таблица 4.1.

Показатели приема и выпуска Майского филиала ГБПОУ КБАПК за период 2022-2024г.г.

№ п/п	Перечень реализуемых профессий, специальностей	2022 год			2023 год			2024 год		
		прием	выпуск	контингент на 01.10	прием	выпуск	контингент на 01.10	прием	выпуск	контингент на 01.10
	подготовка квалифицированных рабочих:	120	73	325	130	88	313	144	111	304
1	Автомеханик	-	13	-	-	-	-	-	-	-
2	Повар, кондитер	40	13	95	20	15	81	26	15	80
3	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	-	9	35	-	11	19	-	16	-
4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве	-	12	39	-	19	18	-	19	-
5	Портной	-	6	33	20	10	28	-	5	21
6	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	40	20	83	45	33	84	32	41	58
7	Тракторист-	20	-	20	-	-	19	-	-	16

	машинист сельскохозяйств енного производства									
8	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудо вания (по отраслям)	20	-	20	20	-	39	26	15	46
9	Мастер сельскохозяйств енного производства	-	-	-	25	-	25	35	-	58
10	Мастер по изготовлению швейных изделий	-	-	-	-	-	-	25	-	25
	Всего	120	73	325	130	88	313	144	111	304
	подготовка специалистов среднего звена:	26	21	83	50	14	106	53	12	137
1	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте	26	21	83	24	14	80	25	12	84
2	Право и организация социального обеспечения	-	-	-	26	-	26	-	-	24
3	Юриспруденция	-	-	-	-	-	-	28	-	29
	Всего	26	21	83	50	14	106	53	12	137
	Итого	146	94	408	180	102	419	197	123	441

Большое внимание в филиале уделяется трудоустройству выпускников. Ежегодный выпуск в среднем составляет 123 чел. Данные выпусков последних 3 лет (Таблица.4.3) показывают, что в среднем 48% выпускников трудоустраиваются, 13 % продолжили дальнейшее обучение, 19 % призвано в ряды российской армии, 8,4 % ухаживают за ребенком, а остальные 12 % не работают по различным причинам.

Для решения вопроса трудоустройства выпускников на предприятия и организации г. Майского и Майского района филиал рассылает официальные письма с перечнем

профессий и количества выпускаемых специалистов с предложением о трудоустройстве.
Основное количество ответов – отсутствие свободных рабочих мест.

Раздел V. Условия организации образовательного процесса

5.1. Использование материально-технической базы

Материально-техническая база Майского филиала ГБПОУ КБАПК является нетиповой, включает в себя 4 учебных корпуса на 525 ученических мест, в которых располагаются 31 учебное помещение, а так же библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, медицинский кабинет, актовый зал, музейная комната, административно-хозяйственные помещения. Кроме этого, площадка и навесы для хранения техники и стадион.

Общая площадь земельного участка филиала – 18029 кв.м.

Общая площадь зданий и помещений – 3126 кв.м., в т.ч. 2319 кв.м. учебная и 807 кв.м. – учебно-вспомогательная и подсобная.

По состоянию на 1 января 2024 года общая площадь на одного обучающегося (394чел.) составляет 9,4 кв.м.

Наличие достаточного количества учебных мест позволяет организовать обучение в одну смену.

Обучение проводится в следующих учебных помещениях :

1. «Общественные дисциплины»
2. «Устройство автомобиля»
4. «ОБЖ»
5. «Немецкий язык»
- 6.«Английский язык»
- 7.«Математика»
- 8.«Информатика»
- 9.«Химия»
- 10.«Физика»
- 11.«Русский язык, литература»
- 12.«Автолаборатория»
- 13.«Трактора и с/х машины»
- 14.«Слесарная мастерская»
15. «Пункт горячей регулировки двигателей»
- 16.«Спортзал»
- 17.«Спецтехнология швейного производства»
- 18.«Швейная мастерская»
- 19.«Технических основ сварки и резки металла»
- 19а.«Сварочная мастерская»
- 20.«Электролаборатория»
- 21.«Организация пассажирских перевозок на автотранспорте »
22. «Мастерская №1 Эксплуатации кабельных линий электропередач»
23. «Мастерская №2 Обслуживание и ремонт оборудования релейной защиты и автоматики
- 24.«История»
- 25.«Технология кондитерского» производства»
26. «ПДД»

- 27.«Первая помощь»
- 28.«Краеведение»
- 29.«Мастерская №3 Электромонтаж»
- 30.«Автотренажер»
- 32.«Лаборатория по профессии «Повар»

Майский филиал ГБПОУ КБАПК имеет в своем распоряжении 45 персональных компьютеров, 14 персональных компьютеров используемых в служебных целях, 1 компьютер расположен в библиотеке. В образовательном процессе используются 31 персональный компьютер, из них 31 компьютеров имеют выход в интернет. В кабинете «Информатика» расположено 14 ноутбуков с выходом в интернет.

Приведенный контингент филиала по всем профессиям на 01.12.2024г. составлял 436 чел. Исходя из этого число обучающихся к числу персональных компьютеров, имеющих выход в интернет равно 13, что свидетельствует об обеспеченности обучающихся возможности доступа к информационным ресурсам сети «Интернет».

Отношение количества компьютеров, используемых в образовательном процессе, умноженное на 100, к приведенному контингенту обучающихся, составляет 7,9, что говорит об обеспеченности современного уровня компьютеризации образовательного процесса филиала

Учебная материально – техническая база филиала колледжа располагает 4 учебными площадками (2 учебных корпуса и 2 корпуса мастерские). Имущество закреплено за колледжем на праве оперативного управления.

Для ведения учебного процесса филиал располагает 11 кабинетами по предметам общеобразовательного цикла, 10 кабинетами по спец. предметам, 5 лабораториями, 7 мастерскими.

Кабинеты, лаборатории и мастерские оснащены необходимым оборудованием, стендами, макетами, компьютерами, оргтехникой, учебно – наглядными пособиями.

Имеющаяся материально – техническая база филиала позволяет выполнять все виды работ и проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами по подготавливаемым профессиям и специальности.

Филиал колледжа имеет заключения Роспотребнадзора и Главного управления МЧС России по КБР о соответствии материально – технической базы образовательного процесса санитарно – гигиеническим требованиям и пожарной безопасности, а также заключение УГИБДД МВД по КБР на право подготовки водителей категории «В», «С» полученные в текущем учебном году.

Уровень оснащения кабинетов, лабораторий, мастерских соответствует требованиям, предъявленным к организации обучения по подготавливаемым профессиям и специальностям и составляет в среднем 60%.

5.2. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Обеспеченность обучающихся учебной и художественной литературой составляет 100%. обучающиеся и преподаватели обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимые для осуществления учебного процесса по всем образовательным программам в соответствии с требованиями государственных стандартов. Собственная библиотека колледжа удовлетворяет требованиям по формированию фондов библиотеки учебного заведения.

Фонд библиотеки составляет: 11579 экземпляров, из них –

учебная литература: 7443 экземпляров;

методическая литература: 279 экземпляров;

словари и энциклопедии: 91 экземпляров;

художественная литература: 3192 экземпляров;

дополнительная литература: 944 экземпляров.

На одного обучающегося приходится от 08, до 1,2 единиц обязательной учебной литературы. Библиотека имеет читальный зал, в котором созданы условия для работы обучающихся и преподавателей с литературой, укомплектована компьютером и множительной аппаратурой. В библиотеке функционирует постоянно действующая выставка «Новинки учебно-методической литературы». Библиотечный фонд востребован обучающимися, преподавателями и мастерами п.о.

5.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

Учебные здания оборудованы санитарными узлами:

в учебном корпусе № 1 – 2 узла на каждом этаже и 1 узел для педабработников,

в учебном корпусе № 2 – 2 узла,

в спортивном зале - 1 узел,

в швейной мастерской – 1 узел.

Имеется дворовый туалет.

Имеется комната мастеров п.о.

В учебных мастерских имеются умывальные раковины, вытяжная вентиляция. Освещенность, тепловой режим и другие требования к учебным помещениям соответствуют требованиям СанПиНа.

5.4. Условия для полноценного питания.

В филиале имеется столовая на 120 посадочных мест. Контроль за качеством приготовления пищи проводит медрработник, делая бракераж.

На 2023-2024 год заключен договор розничной купли-продажи на поставку продуктов питания (хлеба и хлебобулочных изделий, круп, рыбы, мяса и д.р. продуктов) для обучающихся с ИП Мазуренко В.М. ОГРН 304070309300030. Питанием охвачено 90% обучающихся.

Договоры с организациями на питание сотрудников не заключаются.

5.5. Медицинское обслуживание

В филиале имеется медицинский кабинет, отвечающий требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативам для учреждений профессионального образования (СанПиН 2.4.3. 1186-03 от 20.06.2003 г.). Кабинет имеет санитарно-эпидемиологическое заключение № 07.01.05.000.М.001639.12.10 от 08.12.2010 г. Медицинское обслуживание учащихся и сотрудников проводит Майское муниципальное медицинское учреждение в соответствии с договором № 1 от 08.01.2023 г.

При организации и проведении учебно-производственного процесса учитываются санитарно-эпидемиологические требования, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 26.01.2003 г.

Расписание занятий обеспечивает смену характера деятельности обучающихся. Учебная нагрузка на обучающихся не превышает 36 часов в неделю.

5.6. Объекты физической культуры и спорта

Филиал имеет собственные закрытый спортивный зал для занятий физической культурой (270,1 кв.м.) и открытую спортивную площадку с футбольным полем, волейбольной и баскетбольной площадками, беговой дорожкой и ямой для прыжков в длину. Данные спортивные сооружения используются в соответствии с расписанием занятий, а также при работе спортивных секций и на факультативных занятиях.

5.7. Состояние службы психолого-педагогического сопровождения в образовательном учреждении.

Психологическая служба филиала организует свою деятельность в целях развития и совершенствования психологической помощи участникам образовательного процесса согласно Положению о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации (приказ № 636 от 22 октября 1999г.).

Задача психологической службы – создавать условия для продуктивного движения обучающегося по тем путям, которые выбрал он сам в соответствии с требованиями Педагога и Семьи (а иногда и в противовес им), помогать ему делать осознанные личные выборы в этом сложном мире, конструктивно решать неизбежные конфликты, осваивать наиболее индивидуально значимые и ценные методы познания, общения, понимания себя и других. То есть, деятельность психолога во многом задается той социальной, семейной и педагогической системой, в которой реально находится обучающийся, и которая существенно ограничена рамками образовательной среды. Однако в этих рамках у него могут быть определены собственные цели и задачи.

Итак, психолого-педагогическое сопровождение направлено на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития обучающихся в ситуациях взаимодействия.

Цель работы: Содействие в создании благоприятных условий для сохранения психологического здоровья, социального благополучия, профессионально-личностного самоопределения и становления, обучающихся колледжа.

Исходя из этого, перед психологом ставились следующие задачи:

- содействие личностному развитию, профессиональному самоопределению и становлению обучающихся;
- мониторинг процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в колледже;
- формирование навыков и умений эффективной адаптации к меняющимся условиям жизнедеятельности у обучающихся группы «риска»;
- мониторинг социально-психологических проблем образовательного пространства, выявление и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
- профилактика и коррекция отклонений в социальном и психологическом здоровье, личностном развитии обучающихся;
- профилактика: употребления ПАВ (алкоголь, табак, наркотики, запрещенные вещества) среди студентов; суицида; совершения противоправных действий; экстремистских и террористических склонностей; употребления нецензурной лексики;
- повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям:

1. Психологическая диагностика
2. Психологическая профилактика
3. Психологическое просвещение
4. Психологическая коррекция и развитие
5. Психологическое консультирование
6. Организационно-методическая деятельность

Прогнозируемый результат, на который был ориентирован психолог: психически здоровая, социально адаптированная личность, способная самостоятельно решать личные проблемы.

Психодиагностическая работа

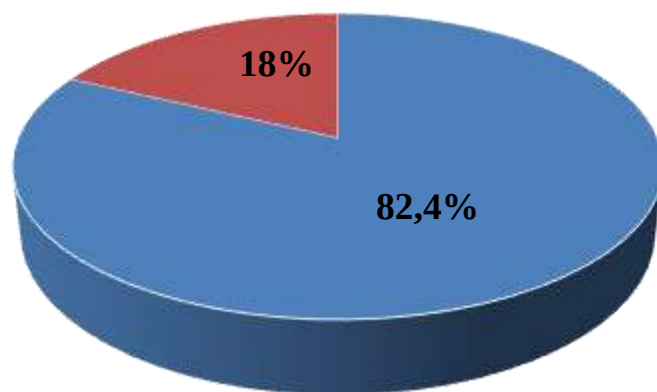
В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а так же как составляющая индивидуальных консультаций.

Диагностическая работа проводилась по плану работы психолога, запросам администрации, классных руководителей/кураторов и родителей.

Весь адаптационный период велась работа со студентами I-го курса (как в группах, так и индивидуально), которая была направлена на то, чтобы помочь в выборе сферы своей наибольшей успешности, повысить уверенность в своих силах.

В связи с этим, в начале учебного года была проведена диагностика, определяющая уровень профессиональной направленности.

Уровень профессиональной направленности обучающихся I-го курса (2024г.)

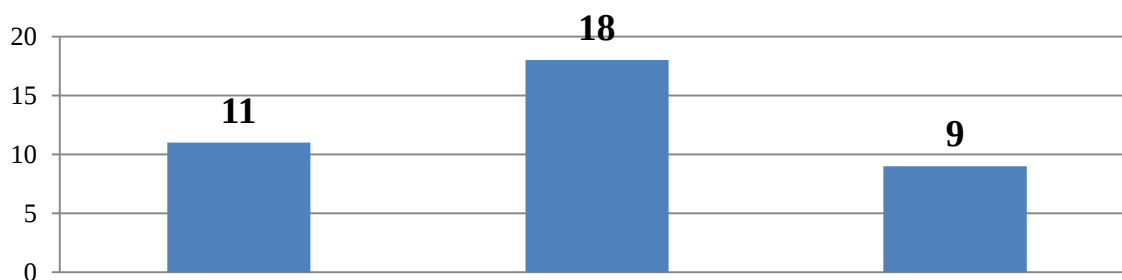


- стремятся к овладению избранной профессией/специальностью/
- вынужденно учатся в данном филиале

Из диаграммы видно, что 82,4% студентов стремятся к овладению избранной профессией, получаемая профессия им нравится; они хотят в будущем работать и дальше совершенствоваться по данной профессии; в свободное время занимаются делами, имеющими отношение к будущей профессии; имеют круг знакомых - специалистов в области избранной профессии; считают свою профессию делом своей жизни. Но, 18% опрошенных студентов, вынужденно учатся в данном колледже; поступление в учебное заведение обусловлено не интересом к будущей профессии и желанием работать по получаемой специальности, а другими причинами, например подчинением требованиям родителей, близостью к дому и др.; студенты не видят ничего хорошего для себя в своей будущей профессии; приобретаемая профессия им малоинтересна; при возможности хотели бы сменить профессию, получить другую специальность и работать по ней. Наша задача – сделать все от нас зависящее, чтобы данные студенты, все таки, нашли себя в избранной ими профессией/специальности/.

В течение года диагностическая деятельность была направлена на выявление студентов «группы риска» и суицидального риска. Результаты следующие:

Сравнительная диаграмма количества студентов, имеющих суицидальные симптомы за 3 года



2021-2022	2022-2023	2023-2024
-----------	-----------	-----------

Сравнительные данные за 2 года по количеству студентов, относящихся к "группе риска"



Данные методики соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою очередь, позволяло планировать консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

Исследование социально-психологической адаптированности проводилось со студентами, требующими к себе особого педагогического внимания. Всего в исследовании приняло участие 10 человек.

В ходе обработки результатов, факторы дезадаптированности у студентов не выявлены. Процесс адаптации студентов 1-го и 2-го курсов, требующих к себе особого педагогического внимания, проходила довольно успешно, это подтверждает и тот факт, что оценка эмоциональной комфортности оказалась довольно высокой у студентов обоих курсов.

Тем не менее, педагогическому коллективу филиала, в ходе учебно-воспитательного процесса необходимо учитывать возрастные особенности данных подростков, а также основные трудности, с которыми данная категория обучающихся сталкивается.

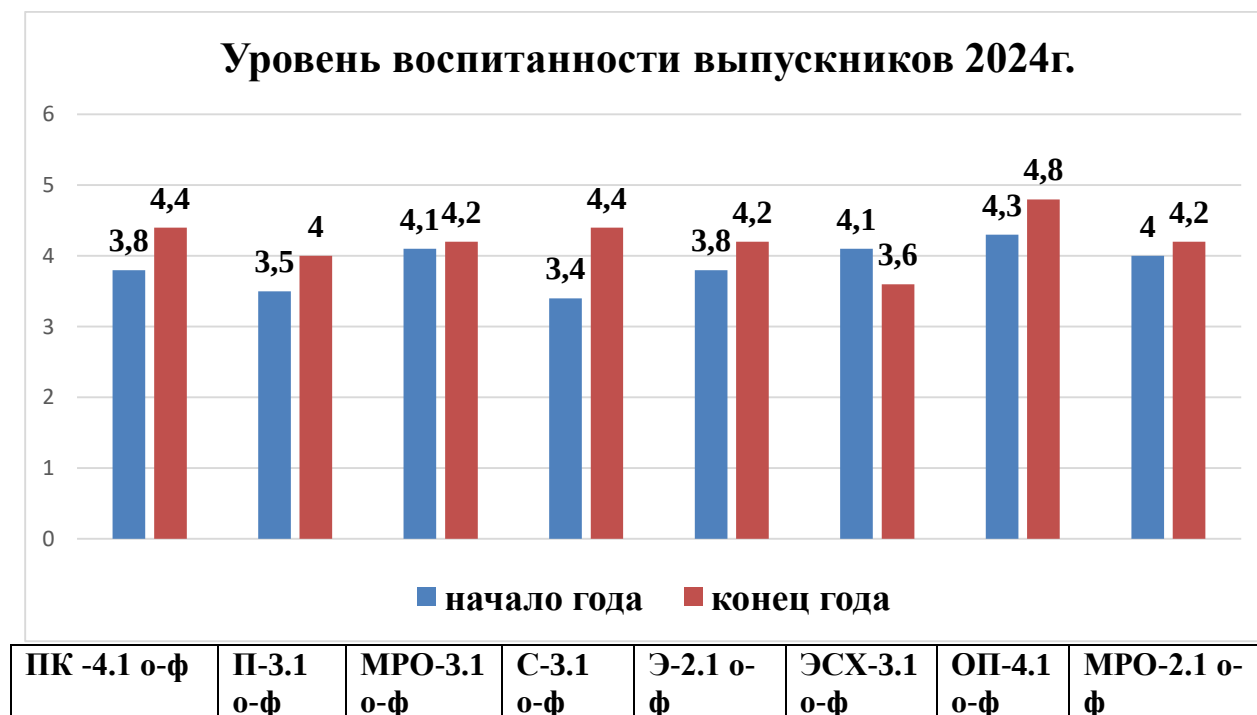
Учитывая возрастные особенности данных подростков и проблемы, с которыми им приходится сталкиваться, педагогам и родителям следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- Безусловное принятие подростка, которое проявляется в понимании и позитивном отношении. Подросток должен быть уверен, что его любят независимо от успехов и неудач, и не сравнивают с другими.
- Отношения должны быть естественными, чувства неподдельными и реакции на чувства ребенка искренними.
- Обращаясь к подростку, следует использовать вежливые просьбы, избегая приказов и прямых инструкций.
- Относиться к старшему подростку нужно как к взрослому, советоваться с ним, прислушиваться к мнению, особенно если речь идет о его потребностях или о его будущем.
- Если случается неприятность, необходимо разбираться совместно, внимательно выслушав подростка.
- Наказание должно соответствовать тяжести проступка и не причинять физический вред.

Данные рекомендации помогут поддерживать уровень социально-психологической адаптированности обучающихся, требующих к себе особого педагогического внимания, и снизить риск возникновения признаков дезадаптации.

Изучая уровень воспитанности среди студентов филиала, ежегодно (по итогам первого полугодия и в конце учебного года) проводится диагностика уровня воспитанности (методика Н.П. Капустиной).

Для этого в каждой группе заполняется карта уровня воспитанности студентов, где оцениваются качества каждого подростка. Качества личности представлены в 5 блоках: любознательность, трудолюбие, отношение к обучению, красивое в жизни студента, отношение к себе. Результаты уровня воспитанности выпускных групп можно проследить по диаграмме:



Вывод: Наблюдается улучшение в динамике уровня воспитанности.

Проанализировав уровень воспитанности студентов колледжа по картам уровня воспитанности, используя основной метод - сбор данных от классных руководителей/кураторов делается заключение по результатам. Уровень воспитанности среди студентов выпускных групп Майского филиала составляет – 4,2%. Это хороший уровень, для которого свойственна положительная самостоятельность в деятельности и поведении, а вот общественная позиция ситуативна.

Психологическое просвещение и профилактика:

Большой объем времени в этом учебном году заняла просветительская работа. Психологическое просвещение – первичное приобщение к психологическим знаниям всех участников образовательно-воспитательного процесса. Основные формы, которые использовались в работе – тренинги, классные часы, беседы, показ презентаций.

Одним из главных направлений в работе психолога в 2023-2024 учебном году была психологическая профилактика.

Психологическая профилактика была направлена на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья студентов на всех ступенях обучения. С этой целью в группах первого курса были проведены групповые психологические беседы на тему «Знакомство», «Жить в мире с собой и другими», просмотр документальных фильмов с последующим обсуждением «Скрытая правда об алкоголе», «Секреты манипуляции. Наркотики», тренинги на повышение стрессоустойчивости и уверенного поведения в межличностном общении и др.

По запросам кураторов проводилась индивидуальная работа со студентами группы «риска», ребятами, у которых наблюдались трудности в учебе и поведении, в эмоциональной сфере.

Вывод: В целом реализацию данного вида деятельности можно оценить как эффективную. По результатам проведённой работы (классные часы, групповые консультации) увеличился спрос на проведение тренинговых занятий, а студенты стали больше проявлять заинтересованность в индивидуальных консультациях.

Коррекционно-развивающая работа:

По результатам психодиагностической деятельности, а также по запросам классных руководителей/кураторов проводилась *коррекционная и развивающая работа*.

При разработке этих занятий использовалась «Комплексная программа психолого-педагогического сопровождения профессиональной адаптации студентов как будущих специалистов», разработанная мной.

Всего за этот учебный год было проведено 34 индивидуальных коррекционно-развивающих занятия. Коррекционно-развивающая работа велась преимущественно в индивидуальном режиме.

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- коррекция эмоционального состояния:

- работа со стрессовыми состояниями;
- работа с агрессией;
- работа со страхами;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие уверенности в себе;
- развития умений и навыков публичных выступлений.

- работа с вредными привычками, их искоренением;

- повышение уровня самооценки и др.

После проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися группы «риска» можно сделать вывод о том, что обучающиеся привыкли к условиям обучения, преподавателям, однокурсникам, что свидетельствует об улучшении процесса адаптации, который проявился в оценке эмоциональной комфортности. Она оказалась довольно высокой.

Индивидуальную коррекционно-развивающую работу можно считать успешной, опираясь на отзывы классных руководителей, кураторов, мастеров п/о и педагогов. Однако стоит обратить внимание на углубление индивидуальной работы с обучающимися с ОВЗ, а также с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, так как их детская психоэмоциональная травма требует постоянной и системной работы.

Консультирование:

Педагогом-психологом за отчетный период было проведено 76 консультаций (индивидуальных и групповых): 33 для студентов, а также 35 – для педагогов колледжа и 28 родителей студентов.

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа:

а) первичное консультирование – во время, которого собираются основные данные, и уточняется запрос;

б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям и педагогам колледжа давались рекомендации по особенностям взаимодействия с обучающимися и способам преодоления трудностей. Большинство запросов были связаны с проблемами межличностного общения.

Вывод: В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности. Однако, часть консультаций носили разовый характер, что может быть связано с недостаточной мотивированностью родителей и педагогов на дальнейшую работу.

Организационно-методическое направление:

Кроме практической направленности, деятельность психолога включала и организационно-методическую работу. Сюда входило:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики, анализ результатов и их оформление;
- разработка рекомендаций, проведение консультаций, бесед с учетом особенностей личности студентов, выявленных проблем, по запросу преподавателей;
- анализ и планирование деятельности;
- повышение квалификации и профессиональной компетентности;
- удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Разговоры о важном» система работы классного руководителя(куратора). Дата выдачи: 2022г.

Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности педагога-психолога, а также определить основные пути для реализации его собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

5.8. Создание условий для формирования доступной среды для обучения лиц с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) и инвалидов.

Получение лицами с ограниченными возможностями здоровья профессионального образования является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Для достижения лицами с ограниченными возможностями здоровья образовательных результатов, необходимых для успешной социализации и профессиональной деятельности на этапе освоения ими профессии, в профессиональном образовательном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся, оказания помощи тем, кто нуждается в психолого-педагогической и медико-социальной поддержке, необходимы специальные программы и методы обучения. В связи с этим реализуется план работы социального педагога.

В филиале колледжа имеются условия для беспрепятственного входа для лиц с нарушениями в работе опорно-двигательного аппарата, рабочие учебные планы, разработанные для профессионального образования, учебная и производственная практика планируется в учебных мастерских. Место проведения производственной практики

определяется в зависимости от психофизиологических особенностей обучающихся и возможностей материально-технической базы филиала колледжа.

Выбор методов обучения для обучающихся с ОВЗ определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогического состава, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ. Педагогами филиала колледжа реализуются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в учебных группах.

В образовательном учреждении оборудована комната психологической разгрузки, в ней педагог-психолог проводит тренинговые занятия, индивидуальные и групповые консультации, занятия по реализации индивидуальных программ сопровождения для подростков «группы риска», детей с ограниченными возможностями здоровья.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. В составе комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ выделяется организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение, создание в колледже толерантной социокультурной среды.

С целью комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в штате филиала колледжа есть должности педагога-психолога, социального педагога.

Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ направлено на контроль освоения образовательной программы в соответствии с графиком учебного процесса и типовым или индивидуальным учебным планом и включает в себя, при необходимости, контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций; коррекцию взаимодействия преподавателей и обучающихся с ОВЗ; консультирование по психофизическим особенностям лиц с ОВЗ, проведение инструктажей и семинаров для педагогов.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении, социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающихся с ОВЗ, их профессиональное становление с помощью психодиагностики, психопрофилактики, коррекции личностных достижений.

Раздел VI. Результативность образовательной деятельности

В Филиале колледжа действует система управления качеством подготовки специалистов, определяющая качество преподавания, содержания образования, технологии обучения. Система увязывает в единое целое все стадии подготовки специалистов: прием обучающихся, образовательный процесс, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную аттестацию выпускников, лицензирование, аттестацию и аккредитацию Филиала, мониторинг системы качества подготовки специалистов, взаимоотношения с потребителями специалистов.

Важнейшими элементами в этой цепи являются текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся.

Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов в Майском филиале ГБПОУ КБАПК осуществляется согласно «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Майском филиале Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Г. Хамдохова»

Текущий контроль охватывает все основные вопросы учебно-воспитательного процесса, поставленных цели и задачи: выполнение учебных планов и программ, состояние методического обеспечения учебных занятий, качество знаний студентов, эффективность преподавания, качественное оформление всей учебной документации, посещаемость занятий, качество проведения учебных занятий и воспитательных мероприятий.

Каждое направление вмещает входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль. На основе плана контроля составлен график контроля, по которому и осуществлялся контроль в той или иной области, того или иного вида деятельности. По результатам контроля выносятся решения.

Контроль за состоянием учебного процесса осуществлялся через:

- периодическую проверку выполнения учебных программ;
- систематический контроль результатов преподавания учебных дисциплин, соблюдение преподавателями требований к реализации содержания образования;
- поэтапный контроль процесса усвоения обучающимися предметных компетенций, выявления уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения необходимой информации;
- оказание помощи преподавателям в организации учебного процесса.

Контроль качества подготовки осуществляется постоянно в течение всего периода обучения. Выводы о качестве обучения делаются по результатам анализа учебной деятельности и государственной (итоговой) аттестации выпускников. За период обучения все студенты проходят следующие виды контроля:

- предварительный контроль (входной контроль знаний);
- ВПР (всероссийские проверочные работы)
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (по полугодиям, т.е. семестровый контроль);
- государственная аттестация (итоговый контроль).

Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебной дисциплине осуществлялся ведущим преподавателем с использованием разработанных им контролирующих материалов. Виды и формы текущего контроля знаний выбираются преподавателем, они отражаются в рабочей программе. Содержание и количество лабораторных и практических работ отражено в рабочих программах учебных дисциплин. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений студентов по всем изучаемым дисциплинам.

Для промежуточной аттестации студентов разработаны фонды контрольно-измерительных материалов в виде контрольных вопросов, практических задач и экзаменационных вопросов, применяются тестовые задания. Материалы для промежуточной аттестации обновляются ежегодно по необходимости, связанной:

- с введением новых нормативных документов;
- в зависимости от уровня подготовленности студентов;
- в соответствии с индивидуально-дифференцированным подходом к обучению.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля знаний обучающихся. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за полугодие (семестр). Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа (проект);
- индивидуальный проект;
- итоговая оценка за полугодие и год.

Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся рассматриваются 2 раза в год на Педагогическом совете.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется и утверждается директором расписание экзаменов, которое доводится до студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии. Интервал между экзаменами – не менее двух дней. Экзаменационные материалы составляются в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач разрабатывается преподавателем, обсуждается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, и утверждается заместителем директора по УПР или зав.уч. части за месяц до начала сессии и хранится у него же до экзамена.

Для организации учебного процесса в колледже используются следующие виды учебных занятий: урок, лекции, комбинированные занятия, творческие занятия, семинары, лабораторные и практические занятия, различные виды практики, самостоятельные занятия обучающихся, консультации. Преподаватели колледжа наряду с традиционными методами обучения используют технологии, диалогового, коллективного способов обучения, информационные технологии, элементы методов проблемного, исследовательского обучения и т.д.

Государственная итоговая аттестация выпускников в филиале колледжа проходит в соответствии с «Положением о проведении ГИА в Майском филиале ГБПОУ КБАПК». Основная цель - определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС. Государственная итоговая проверка государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). ГЭК формируется из преподавателей филиала колледжа, преподавателей головного учреждения, представителей работодателей. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом директора колледжа. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. Председатель

ГЭК утверждается приказом Министра образования, науки и по делам молодежи КБР. В Майском филиале председателями ГЭК являются ведущие специалисты предприятий города Майского и Майского района.

Формой государственной итоговой аттестации является: выполнение выпускной квалификационной работы. Для выпускников, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена и выполнения письменной экзаменационной работы и практической квалификационной работы для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих.

Темы работ разрабатываются преподавателями спецдисциплин, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии. Тематика выпускных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики преподаватели выдают выпускникам индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы для выпускников, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена и не позднее чем за 6 месяцев до защиты выдают индивидуальные задания для выпускников обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих.

Приказом директора филиала за каждым выпускником закрепляются темы выпускных квалификационных работ, а так же назначаются руководители. К каждому руководителю прикреплено не более восьми выпускников одновременно.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний разрабатываются преподавателями, рассматривается на цикловой методической комиссии и утверждается после ее обсуждения на заседании педагогического совета филиала колледжа с участием председателей ГЭК.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения студентами практических задач профессиональной деятельности. Взаимодействие работников колледжа при организации и проведении демонстрационного экзамена определяется приказом директора. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена подробно изложен в распоряжении Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

С учётом социального состава обучающихся деятельность педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была направлена на решение следующих основных задач:

- Создание условий для формирования общих и профессиональных компетенций специалиста на основе практико-ориентированного подхода в изучении дисциплин учебного плана.
- Повышение профессиональных компетенций через внедрение педагогических, информационных технологий, аттестацию, наставничество, самообучение, участие в тренингах, семинарах и т.д.
- Ответственность и мотивация педагогических работников по повышению качества общеобразовательной подготовки обучающихся.
- Создание системы социального партнерства в сфере профессионального образования.
- Продолжение работы по совершенствованию материально технической базы в соответствии с требованиями ФГОС.
- Создание базовых условий для подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями предприятий и организаций Майского района и др.

Руководствуясь данными задачами, и был спланирован, организован и выстроен учебный процесс филиала в 2023-2024 уч.г. В начале учебного года преподавателями была подготовлена вся установочно-планирующая документация:

- рабочие программы и перспективно-тематическое планирование;
- планы работы кабинетов;
- планы воспитательной работы;
- разработаны комплекты рабочей учебно-программной документации по дисциплинам;
- контрольно-оценочные средства для проведения различного вида контроля знаний обучающихся: входного, текущего, промежуточного.

В соответствии с планом работы на 2023-2024 учебный год для обеспечения качественного начала учебного года была подготовлена и утверждена **тарификация преподавателей**. Все преподаватели имели необходимую учебно-планирующую документацию, которая корректировалась с учётом текущей и промежуточной аттестацией обучающихся, а также новых требований и рекомендаций ФГОС.

Основными направлениями и задачами деятельности по управлению учебным процессом в колледже являлись:

- 1) единое и четкое планирование работы учебной части совместно с председателями ЦК, преподавателями.
- 2) взаимодействие с председателями ЦК, преподавателями по совершенствованию содержания и технологии образования;
- 3) разработка диагностических методик по выявлению компетенций обучающихся, эффективности методик, используемых преподавателем.
- 4) психологическое сопровождение учебного процесса.

Учебная работа целиком была ориентирована на создание оптимальных условий для успешной педагогической и учебно-образовательной деятельности преподавательского состава и обучающихся колледжа.

Работа в данном направлении осуществлялась по следующим составляющим:

- адаптация студентов первого года обучения;

- повышение качества и контроль учебного процесса;
- комплексно-методическое обеспечение промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам.

Ведущим условием процесса обучения, особенно в адаптационный период, является успешное сочетание форм и методов педагогической деятельности, направленных на формирование ключевых компетенций. В связи с этим проведены следующие мероприятия:

- изучение и обобщение опыта по организации входного контроля, разработка общих рекомендаций, критерий и требований.
- пополнение банка тестовых заданий для входного, промежуточного и итогового контроля;
- анализ процесса адаптации, анализ качества знаний по итогам текущей аттестации.

В течение 2023 - 2024 уч. г. проводилась целенаправленная работа по обеспечению качественного освоения студентами основных образовательных программ по всем дисциплинам учебного плана. Система мониторинга образовательного процесса, включающая административные контрольные работы по проверке уровня остаточных знаний, тематические контрольные работы, зачёты, экзамены, результаты промежуточной аттестации, позволила объективно оценить динамику изменений в результатах образовательного процесса.

В группах первого курса в рамках входящего контроля были проведены контрольные работы по общеобразовательным дисциплинам: математика, русский язык, физика, химия.

Все контрольно-измерительные материалы были представлены в виде материалов, направленных на выявление основных дидактических единиц по изучаемой дисциплине. Контрольно-измерительные материалы прошли процедуру рассмотрения на заседании методической комиссии. Основным требованием к разработке контрольно-измерительных являлось их соответствие федеральному компоненту государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Результаты и анализ административных контрольных работ обсуждались на заседаниях предметных (цикловых) комиссий с целью выявления пробелов в умениях и знаниях студентов, определения причин и путей их преодоления.

Особенно актуальным является объективная оценка исходных знаний студента по предмету, изучаемому на 1 курсе. Результатами входного контроля являлись такие предметы как: русский язык, математика, физика, химия. Процедура входного контроля студентов, поступивших на первый курс колледжа, является объективной оценкой знаний с целью выявления реального уровня знаний по предмету и выработки рекомендаций для дальнейшего плодотворного обучения в колледже. Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение учебного года, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента

обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого студента и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями
Срезовые контрольные работы показали следующие результаты:

Таблица 6.1

Русский язык

№ п/п	Группа	Количество студентов по списку	Присутствовало, чел.	Оценки за входной контроль				% успеваемости	% качества знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	МРО-1.1 о-ф	25	15	0	1	1	13	47	3
2	МСП-1.1 о-ф	25	10	0	0	3	7	29	0
3	Э-1.1 о-ф	20	16	0	1	2	13	42	4
4	ПК-1.1 о-ф	20	16	0	3	6	7	12	64
5	П-1.1 о-ф	20	15	0	0	8	7	53	0
6	ОП-1.1 о-ф	24	19	1	0	11	7	63	5
7	ПСО-1.1 о-ф	25	20	1	1	12	6	70	10
		160	111	2	6	43	60	39	13

Математика

№ п/п	Группа	Количество студентов по списку	Присутствовало, чел.	Оценки за входной контроль				% успеваемости	% качества знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	МРО-1.1 о-ф	25	21	0	2	1	18	14	9
2	МСП-1.1 о-ф	25	9	0	1	2	6	11	33
3	Э-1.1 о-ф	20	15	0	0	6	9	24	0
4	ПК-1.1 о-ф	20	18	0	2	11	5	72	11
5	П-1.1 о-ф	20	14	1	0	5	8	43	7
6	ОП-1.1 о-ф	24	15	0	0	1	14	7	0
7	ПСО-1.1 о-ф	25	17	0	2	4	11	24	0
		160	109	1	7	30	71	28	9

Химия

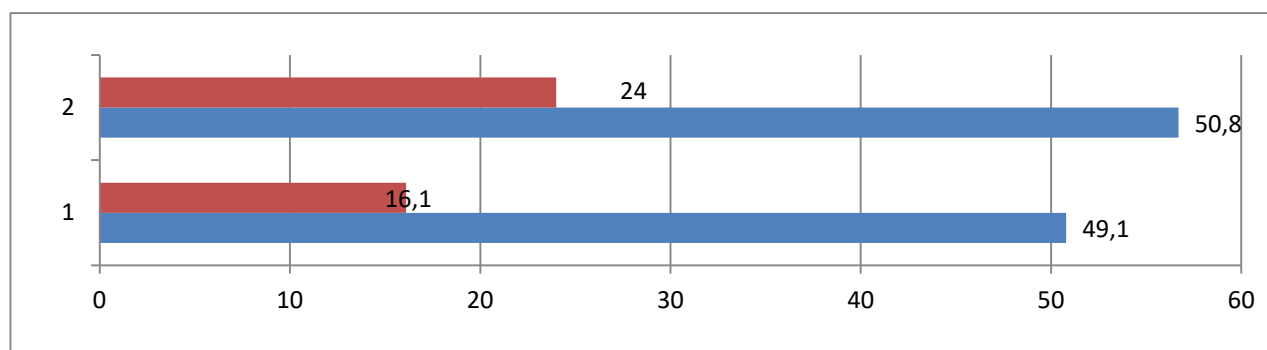
№ п/п	Группа	Количество студентов	Присутствовало, чел.	Оценки за входной контроль	% успеваемости	% качества
----------	--------	----------------------	----------------------	----------------------------	----------------	------------

				«5»	«4»	«3»	«2»	МОСТИ	ва знани й
1	МРО-1.1 о-ф	25	18	0	3	5	10	44	17
2	МСП-1.1 о-ф	25	9	0	1	5	3	11	64
3	Э-1.1 о-ф	20	20	1	5	9	5	71	28
4	ПК-1.1 о-ф	20	13	0	3	4	6	54	23
5	П-1.1 о-ф	20	11	0	4	3	4	63	36
6	ОП-1.1 о-ф	24	15	0	2	5	8	13	40
7	ПСО-1.1 о-ф	25	14	1	5	3	5	64	44
		160	100	2	23	34	41	45	36

Физика

№ п/п	Группа	Количество студентов по списку	Присутствовало, чел.	Оценки за входной контроль				% успевае- мости	% качества знаний
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	МРО-1.1 о-ф	25	23	0	7	14	2	91	30
2	МСП-1.1 о-ф	25	12	0	3	8	1	92	25
3	Э-1.1 о-ф	20	20	0	7	11	2	92	28
4	ПК-1.1 о-ф	20	20	1	8	9	2	90	45
5	П-1.1 о-ф	20	16	0	4	10	2	88	25
6	ОП-1.1 о-ф	24	21	0	12	8	1	91	54
7	ПСО-1.1 о-ф	25	20	0	12	7	1	95	60
		160	132	1	53	67	11	91	38

Общая успеваемость по итогам входного контроля знаний в целом по филиалу составила 50,8% (49,1%) что на 1,7% выше, чем в 2022-2023 уч.г. Качество знаний – 24% (16,1%) , что выше на 7,9%, чем в прошлом году.



1. 2022-2023 уч.г.

2. 2023-2024 уч.г

Проведенные исследования позволили получить стартовую информацию для наблюдения динамики качества обучения, выявить обучающихся группы «риск», наметить пути ликвидации пробелов в знаниях этих обучающихся.

По русскому **языку**, из 111 писавших студентов, на «хорошо» и «отлично» справились с входной работой 8 студентов, «удовлетворительно» получили 43 студентов остальные 60 получили «неудовлетворительно». Успеваемость - 39%. На «отлично» написало два студента.

По **математике**, из 109 писавших студентов, получили «хорошо» и «отлично» 8 студентов. На «удовлетворительно» справились с работой 30 студентов. Остальные - 71 не справились с заданиями входных работ. Успеваемость — 28%, качество 9%. На «отлично» написал работу один студент.

По **физике**, из 132 писавших студентов, на «хорошо» написали 54 студента, «удовлетворительно» - 67, остальные 11 студентов не справились с работой. На «отлично» справился один студент.

Работу по **химии**, из 100 писавших студентов, выполнили на «хорошо и отлично» 24 студентов. На «удовлетворительно» написали 34 студента, остальные 41 обучающихся не справились с работой. На «отлично» написали работу два студента.

На «отлично» и «хорошо» по всем четырем работам справились восемь студентов.

Более высокая успеваемость в гр. ПК-1.1 о-ф - 57%, Э-1.1 о-ф - 50%, Ю-1.1 о-ф - 55%. Низкая успеваемость в гр. МРО-1.1 о-ф - 49%, МСП-1.1 о-ф - 35%, , МИШИ-1.1 о-ф - 46%, ОП-1.1 о-ф - 43%,

По итогам работ администрацией рекомендовано:

1. Председателям предметно-цикловых комиссий проанализировать типичные ошибки на заседаниях комиссии и сделать соответствующие выводы.
2. Предметно-цикловым комиссиям гуманитарного и естественно-математического циклов откорректировать планы работы с учетом выявленных пробелов в знаниях студентов в ходе контроля.
3. Преподавателям русского языка, математики, физики и химии:
 - а) провести работу над ошибками по результатам входных работ и наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов в знаниях студентов;
 - б) повышать уровень качества знаний по дисциплинам общеобразовательного цикла в течение учебного года;
 - в) совершенствовать методы и формы работы с обучающимися для повышения мотивации к изучаемой дисциплине.

4. Провести второй этап внутреннего мониторинга (промежуточный контроль) в конце учебного года.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля знаний обучающихся. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за полугодие (семестр), год. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- зачет по отдельной дисциплине;
- итоговая оценка за полугодие и год;
- аттестации в форме экзамена за курс среднего общего образования.
- выпускная квалификационная работа.

Общие показатели освоения образовательных программ по общеобразовательной подготовке обучающимися 1-2 курсов продолжают быть нестабильными. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся рассматривались 2 раза в год на Педагогическом совете.

Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам общеобразовательного цикла свидетельствуют о полном усвоении образовательных программ студентами, явившимися на аттестацию.

Сравнительный анализ результатов входного контроля и контрольного среза за II семестр 2023 - 2024 учебного года по курсам представлен в таблице:

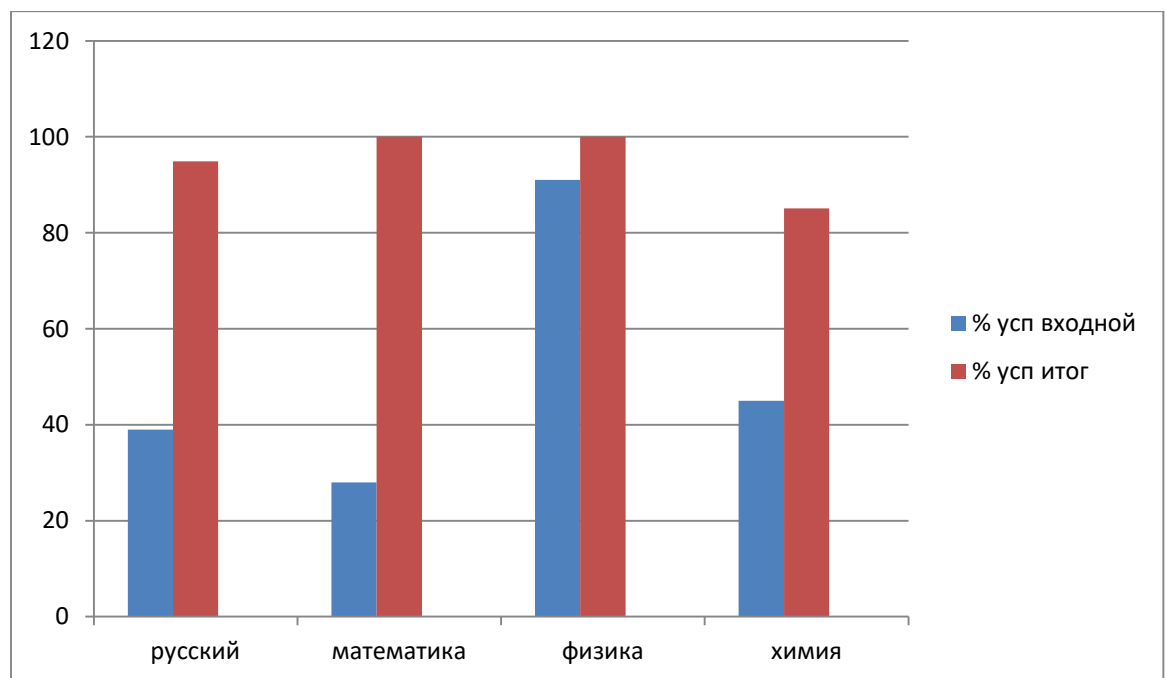
Таблица 6.3

ВХОДНЫЕ И ИТогоВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ.

№ группы	Входной контроль		Итоговые контр. работы	
	% успеваем.	% качества	% успеваем.	% качества
Русский язык				
МРО-1.1 о-ф	47	3	100	15
МСП-1.1 о-ф	29	0	82	11
Э-1.1 о-ф	42	4	100	50
ПК-1.1 о-ф	12	64	100	66
П-1.1 о-ф	53	0	82	20
ОП-1.1 о-ф	63	5	100	30
ПСО-1.1 о-ф	70	10	100	41
Итого	39	13	94,9	33,3
Математика				
МРО-1.1 о-ф	14	9	100,0	22
МСП-1.1 о-ф	11	33	100,0	62
Э-1.1 о-ф	24	0	100,0	60
ПК-1.1 о-ф	72	11	100,0	54
П-1.1 о-ф	43	7	100,0	38
ОП-1.1 о-ф	7	0	100,0	26
ПСО-1.1 о-ф	24	0	100,0	60
Итого	28	9	100,0	46

Физика				
МРО-1.1 о-ф	91	30	100	87
МСП-1.1 о-ф	92	25	100	80
Э-1.1 о-ф	92	28	100	100
ПК-1.1 о-ф	90	45	100	87
П-1.1 о-ф	88	25	100	42
ОП-1.1 о-ф	91	54	100	77
ПСО-1.1 о-ф	95	60	100	100
Итого	91	38	100,0	81,9
Химия				
МРО-1.1 о-ф	44	17	71	50
МСП-1.1 о-ф	11	64	42	66
Э-1.1 о-ф	71	28	85	45
ПК-1.1 о-ф	54	23	85	37
П-1.1 о-ф	63	36	97	42
ОП-1.1 о-ф	13	40	66	61
ПСО-1.1 о-ф	64	44	79	62
Итого	45	36	85,1	51,9

Сравнительная таблица процентов успеваемости качества на входных и итоговых работах



Общая успеваемость по итогам письменных контрольных работ в целом по филиалу составила 95%, что на 5,1% выше, чем в прошлом году.

По итогам анализа контрольных работ было решено:

- при выборе форм и методов работы, учитывать возрастные и индивидуальные особенности каждого обучающегося.

- наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов знаний обучающихся:

а) преподавателям русского языка:

- продумать формы и методы работы по формированию и развитию навыков правописания;
- использовать приёмы и методы, способствующие предупреждению речевых и грамматических ошибок.

б) преподавателям математики:

- использовать тренировочные задания для формирования устойчивых навыков;
- развивать вычислительные навыки через систему разноуровневых упражнений;

в) преподавателям химии и физики:

- использовать в работе систему заданий для развития навыков решения практических задач;

г) классным руководителям:

- своевременно доводить результаты контрольных работ до сведения родителей.

Промежуточная аттестация, как форма контроля успеваемости по учебным дисциплинам, профессиональным модулям проводится для проверки степени усвоения студентами программного учебного материала и установления соответствия результатов проверки требованиям ФГОС, требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводилась по учебным дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального циклов, по составным элементам профессиональных модулей в форме экзаменов, дифференцированных зачётов, зачётов.

Для проведения промежуточной аттестации были разработаны следующие документы:

- Утверждённое расписание экзаменов по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла и профессиональных модулей.
- Подготовлены приказы о проведении итогового контроля учебных достижений, обучающихся при реализации.

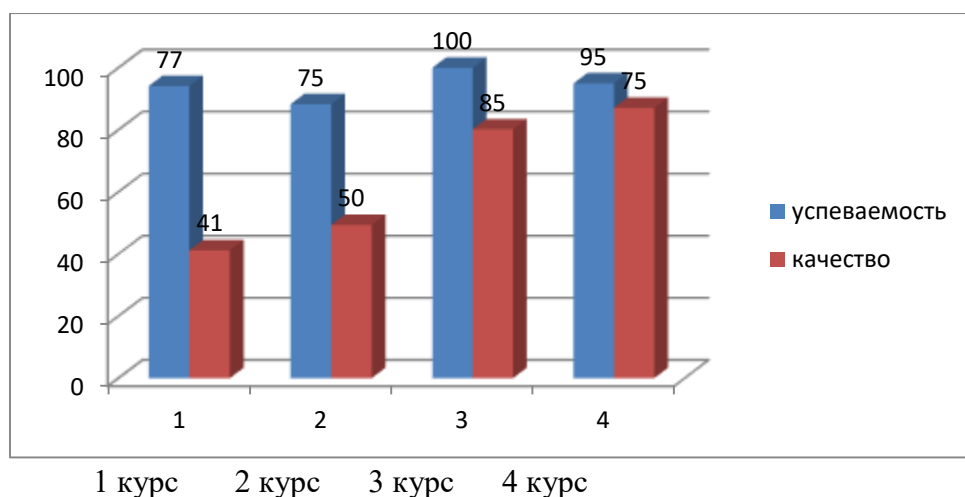
Для проведения экзаменов педагогами колледжа были разработаны экзаменационные материалы и критерии оценки их выполнения, которые рассматривались на предметных цикловых комиссиях и утверждены зам. директора по УПР и учебной частью.

Экзаменационные ведомости заполнялись своевременно и сданы зам.директора по УПР и учебной частью

Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины в последний день занятия по дисциплине или практике. На дифференцированных зачетах использовались измерительные материалы, разработанные преподавателем в виде контрольных письменных вопросов, практических задач и устных вопросов, тестовых заданий и др. В целом все дифференцированные зачеты сдавались студентами успешно и с достаточно высоким качеством знаний.

Средняя успеваемость: 1 курс – 77%, 2 курс – 75%, 3 курс 80%, 4 курс – 95%. По всем курсам успеваемость -81,75%

Среднее качество по курсам: 1курс – 51%, 2курс –50%, 3 курс – 85%, 4курс - 75%. По трем курсам – 65,3% что на 14% выше, чем в прошлом учебном году.



РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКЗАМЕНОВ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ.

Анализируя результаты промежуточной аттестации в форме экзамена, отмечаем, что обучающиеся 1 и 2 курса, сдавали 3 обязательных экзамена, 2 письменных экзамена по математике, русскому языку (работа в форме ЕГЭ), и устный экзамен по профильной дисциплине, на техническом профиле – физика, на естественнонаучном – химия, технический - география. Требования по проведению промежуточной аттестации соблюдены.

Осваивали образовательную программу по общеобразовательной подготовке 197 обучающихся.

К началу экзаменов были вовремя подготовлены все необходимые документы:

- письменные задания по русскому языку и математике (работа в форме ЕГЭ)
- экзаменационные билеты по физике, географии и химии;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, оборудование для лабораторных работ;
- экзаменационные ведомости.

Экзамены по общеобразовательным предметам прошли организованно, без каких либо нарушений.

На итоговую аттестацию из 195 допущенных студентов явились 181 чел.

Результаты экзаменов представлены в таблице и диаграмме.

Таблица 6.4

Группа	По списку (чел.)	Присутствовало (чел.)	Получили оценку				% кач.	% успеv.
			«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык								
ПК-2-1о.ф	28	20	2	10	8	0	60,0	100,0
ОП-1-1о.ф	21	20	2	12	6	0	70,0	100,0
ПК-1-1о.ф	20	18	0	12	6	0	66,6	100,0
МРО-1-1о.ф	24	21	1	8	12	0	42,8	100,0

Э-1-1о.ф	20	20	2	4	14	0	30,0	100,0
П-1-1о.ф	20	20	3	12	5	0	75,0	100,0
МСП-1-1о.ф	23	23	0	11	12	0	47,8	100,0
ПСО-1-1о.ф	22	22	2	16	4	0	78,2	100,0
ТМ-2-1о.ф	17	17	0	4	13	0	23,5	100,0
Итого	195	181	12	89	80	0	56,2	100,0
Математика								
ПК-2-1о.ф	28	20	2	10	8	0	60,0	100,0
ОП-1-1о.ф	21	20	2	12	6	0	70,0	100,0
ПК-1-1о.ф	20	18	0	12	6	0	66,6	100,0
МРО-1-1о.ф	24	21	1	8	12	0	42,8	100,0
Э-1-1о.ф	20	20	2	4	14	0	30,0	100,0
П-1-1о.ф	20	20	3	12	5	0	75,0	100,0
МСП-1-1о.ф	23	23	0	11	12	0	47,8	100,0
ПСО-1-1о.ф	22	22	2	16	4	0	78,2	100,0
ТМ-2-1о.ф	17	17	0	4	13	0	23,5	100,0
Итого	195	181	12	89	80	0	56,2	100,0
Физика								
ПК-2-1о.ф	28	20	2	10	8	0	60,0	100,0
ОП-1-1о.ф	21	20	2	12	6	0	70,0	100,0
ПК-1-1о.ф	20	18	0	12	6	0	66,6	100,0
МРО-1-1о.ф	24	21	1	8	12	0	42,8	100,0
Э-1-1о.ф	20	20	2	4	14	0	30,0	100,0
П-1-1о.ф	20	20	3	12	5	0	75,0	100,0
МСП-1-1о.ф	23	23	0	11	12	0	47,8	100,0
ПСО-1-1о.ф	22	22	2	16	4	0	78,2	100,0
ТМ-2-1о.ф	17	17	0	14	9	0	82,3	100,0
Итого	195	181	10	91	80	0	56,2	100,0
Химия								
ПК-2-1о-ф	28	20	2	2	16	0	20,0	100,0
География								
ОП-2-1о-Ф	20	20	2	6	12	0	40,0	100,0

Средний процент качества– 45,7 (в прошлом учебном году - 53,7), процент успеваемости – 100.

Вывод: Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам общеобразовательного цикла свидетельствуют о полном усвоении образовательных программ студентами, явившимися на аттестацию.

Рекомендации:

- преподавателям проанализировать итоги промежуточной аттестации, систематически проводить индивидуальные, дополнительные занятия с слабыми обучающимися;

- продолжить работу по диагностике, отслеживающую динамику развития студентов, фиксирующую их уровень обученности на каждом этапе обучения.

В перспективе необходимо:

- продумывать индивидуальную работу с обучающимися, направленную на выявление пробелов в знаниях обучающихся и своевременную их ликвидацию;
- эффективнее планировать повторение тех разделов и тем, которые входят в перечень тем итоговой аттестации по общеобразовательным дисциплинам;
- использовать новые образовательные технологии с целью повышения качества знаний и успеваемости обучающихся.

Кроме того анализ включал оценку успеваемости, качества знаний и количество пропущенных обучающимися часов обязательной учебной нагрузки, в том числе по неуважительной причине.

В результате анализа установлено следующее:

Таблица 6.5

Группа	Кол во чел.	Отличников	Хорошистов	Удовлетворительно	Неуспевающих	Посещаемость, %	Успеваемость, %	Качество знаний, %
Э -1.1 о-ф	20	0	2	18	0	84	100	40
МРО-1.1 о-ф	24	0	4	15	5	54	92	33
ПК-1.1 о-ф	20	0	5	12	3	80	84	50
П-1.1 о-ф	20	2	1	10	7	53	88	42
МСП-1.1 о-ф	23	0	1	17	5	99	78	22
ОП-1.1 о-ф	22	0	5	15	2	70	90	50
ПСО-1.1 о-ф	22	6	8	7	1	70	89	50
ПК 2.1 о-ф	14	0	4	6	4	82	87	59
ПК 2.2 о-ф	15	1	5	7	2	65	76	54
ОП -2.1 о-ф	20	3	5	11	1	75	97	58
ТМ -2.1 о-ф	17	0	5	11	1	50	88	38
Оп -3.1 о-ф	18	2	9	5	2	80	90	61
ПК 3.1	9	1	5	3	0	71	100	96

о-ф								
ОП 4.1 о-ф	13	1	8	11	2	90	100	96
ПК 4.1 о-ф	18	2	4	12	0	90	100	65
МРО- 3.1 о-ф	15	1	5	7	2	65	75	42
С-3.1 о- ф	18	0	4	13	1	70	90	78
ЭСХ-3.1 о-ф	19	0	9	10	0	70	100	58
П-3.1 о- ф	5	1	3	1	0	100	100	90

Выводы:

Качество знаний по итогам года в целом удовлетворительное. Однако преподавателям следует обратить внимание на успеваемость обучающихся, имеющих одну тройку по итогам семестра и провести коррекционную работу с целью повышения уровня овладения знаниями по предмету. Необходимо продолжить работу по недопущению пропусков учебных занятий по неуважительной причине. Кураторам и классным руководителям групп вести ежедневный контроль посещаемости. Своевременно сообщать родителям о пропущенных студентами занятиях и текущей успеваемости.

Поэтому в планировании работы на 2023-2024 уч. год необходимо разработать меры по совершенствованию знаний, умений и навыков студентов, формированию ключевых компетенций, повышению качества образовательного процесса, организации взаимопосещений занятий преподавателей и контроля учебного процесса.

В соответствии с учебными планами в течении года проводилась промежуточная аттестация студентов по профессиональным модулям за II полугодие 2023 – 2024 учебного года (Табл. 6.6) и за I полугодие 2023 – 2024 учебного года (Табл. 6.7).

В I -ом полугодии 2023– 2024 учебного года было проведено 4 экзаменов по профессиональным модулям. Явка на экзамены составила 100%, успеваемость 100%. средний балл знаний – 4,0.

Во II-ом полугодии 2023– 2024 учебного года было проведено 29 экзаменов. Явка на экзамены составила 100%, успеваемость – 100%, средний балл знаний – 3,85.

Таблица 6.6

Итоги

промежуточной аттестации по профессиональным модулям во II полугодии

2023-2024 учебного года

№ п/п	Шифр группы	Наименовани е профессии	Кол- во учащи хся в группе	Фактическ и присутство вало		Результаты экзаменов						
				чел	%	«5	«4	%	«3	«2	%	Ср

						»	»	кач	»	»	успе в	ед ни й ба лл
ПМ 04 Приготовление и оформление и подготовка к реализации холодных и горячих сладких блюд и десертов, напитков разнообразного ассортимента												
1	ПК - 4.1о-ф	Повар, кондитер	18	18	100	4	10	77	4	0	100	4
ПМ 03 Ремонт и наладка электродвигателей, генераторов, трансформаторов, пускорегулирующей и защитной аппаратуры												
2	ЭСХ- 3.1о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборуд ования в с/х производстве	19	19	100	2	12	74	5	0	100	3,8
ПМ 02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом												
3	С-3.1 о-ф	Сварщик (ручной и частично механизирован ной сварки (наплавки)	18	18	100	1	5	33	12	0	100	3,4
ПМ 02 Приготовление и оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
4	ПК-3.1 о-ф	Повар, кондитер	10	10	100	4	6	100	0	0	100	4,4
ПМ 02 Приготовление и оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
5	ПК-2.1 о-ф	Повар, кондитер	18	18	100	4	7	100	7	0	100	3,6
ПМ 02 Приготовление и оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
6	ПК-2.2 о-ф	Повар, кондитер	14	14	100	4	6	100	4	0	100	4,0
ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте												
7	ОП-3.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильно м транспорте (по видам)	19	19	100	3	11	100	5	0	100	3,9
ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности												
8	ОП-4.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильно м транспорте (по видам)	14	14	100	3	10	100	1	0	100	4,1
МДК 04.01 Теоретическая подготовка водителей												

9	ОП-3.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте (по видам)	19	19	100	4	6	100	9	0	100	3,7
ПМ 05 Газовая сварка (наплавка)												
10	С-3.1 о-ф	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	18	18	100	2	11	100	5	0	100	3,8
ПМ 04 Транспортировка грузов												
11	Э-2.1 о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	16	16	100	3	6	100	7	0	100	3,6
ПМ 03 Текущий ремонт различных типов автомобилей												
12	МРО-3.1 о-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	19	19	100	2	6	100	11	0	100	3,6
ПМ 02 Дефектация швейных изделий												
13	П-3.1 о-ф	Портной	8	8	100	2	5	100	1	0	100	4,1
ПМ 02 Техническое обслуживание автотранспорта												
14	МРО-1.1 с-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	20	20	100	4	6	100	10	0	100	3,7
ПМ 02 Проверка и наладка электрооборудования												
15	Э-2.1 о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	16	16	100	3	7	100	6	0	100	3,8
ПМ 04 Монтаж и обслуживание воздушных линий электропередач напряжением 0,4 кВ и 10 кВ												
16	ЭСХ-3.1о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве	19	19	100	2	8	100	9	0	100	3,6
ПМ 05 Приготовление и оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента												
17	ПК -	Повар,	18	18	100	4	10	100	4	0	100	3,8

	4.1о-ф	кондитер										
ПМ 02 Техническое обслуживание автотранспорта												
18	МРО-2.1 о-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	19	19	100	1	10	100	8	0	100	3,6
ПМ 03 Текущий ремонт различных типов автомобилей												
19	МРО-1.1 с-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	20	20	100	5	6	100	9	0	100	3,8
ПМ 03 Ремонт и обновление швейных изделий												
20	П-3.1 о- ф	Портной	8	8	100	2	5	100	1	0	100	4,1
ПМ 03 Устранение и предупреждение аварии и неполадок электрооборудования												
21	Э-2.1 о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборуд ования (по отраслям)	16	16	100	3	7	100	6	0	100	3,8
ПМ 03 Текущий ремонт различных типов автомобилей												
22	МРО-2.1 о-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	19	19	100	2	9	100	8	0	100	3,7
ПМ 05 Транспортировка грузов												
23	ЭСХ- 3.1о-ф	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборуд ования в с/х производстве	19	19	100	2	8	100	9	0	100	3,6
ПМ 01 Организация перевозочного процесса												
24	ОП-2.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильно м транспорте (по видам)	20	20	100	5	12	100	3	0	100	4,3
Технические средства (автомобильного транспорта)												
25	ОП-2.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильно м транспорте (по видам)	20	20	100	5	12	100	3	0	100	4,3
ПМ 01 Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента												
26	ПК - 1.1о-ф	Повар, кондитер	19	19	100	4	7	100	8	0	100	3,8

МДК 04.02 Экспедирование грузов												
27	ОП-3.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте (по видам)	19	19	100	4	6	100	9	0	100	3,7
ПМ 03 Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
28	ПК - 3.1о-ф	Повар, кондитер	10	10	100	4	6	100	0	0	100	4,4
ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих												
29	ОП-3.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте (по видам)	19	19	100	4	6	100	9	0	100	3,7

Таблица 6.7

Итоги промежуточной аттестации по профессиональным модулям в первом полугодии 2023-2024 учебного года

№ п/п	Шифр группы	Наименовани е профессии	Кол- во учащи хся в группе	Фактическ и присутство вало		Результаты срезов						
				чел	%	«5 »	«4 »	% кач	«3 »	«2 »	% успе в	Сре дни й балл
ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте												
1	ОП-4.1 о-ф	Организация перевозок и управление на автомобильно м транспорте (по видам)	13	13	100	3	10	100	0	0	100	4,2
ПМ 02 Техническое обслуживание автотранспорта												
2	МРО-3.1 о-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	15	15	100	2	6	100	11	0	100	3,6
ПМ 01 Техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобилей												
3	МРО-1.1 с-ф	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	19	19	100	5	6	100	9	0	100	3,8
ПМ 01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам												

4	П-3.1 о-ф	Портной	5	5	100	2	3	100	0	0	100	4,4
---	-----------	---------	---	---	-----	---	---	-----	---	---	-----	-----

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив колледжа продолжил работать над темой «Совершенствование профессиональной компетентности субъектов педагогической деятельности филиала колледжа в условиях реализации современных образовательных стандартов». Внедрение в практику обучения и воспитания новых эффективных педагогических технологий, профессиональная компетентность педагогического коллектива – главные ресурсы повышения качества образовательного и воспитательного процессов». Цель: «Формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

План учебной работы, в основном, выполнен. Анализ работы показывает, что :

1. Педагогическим работникам активизировать работу с одаренными студентами, как форму подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, усилить работу по участию в инновационных проектах, конкурсах, олимпиадных движениях по предметам с ориентацией на эффективный результат.
2. Продолжить работу по стабилизации качества знаний студентов 2 курсов, повышению общей и качественной успеваемости обучающихся 1 курсов.
3. Уделять особое внимание на повышение качества успеваемости, использовать имеющийся резерв студентов, потенциально способных обучаться на «хорошо» и «отлично», постоянно контролировать их успеваемость по учебным предметам, вызывающим трудности, координировать действия с ведущими преподавателями.
4. Обратит внимание на дисциплины, по которым наиболее низкое качество обучения.
5. Вести строгий контроль посещаемости учебных занятий по всем профессиям и специальностям, реализуемым в филиале.
6. Организовать совместную работу всех участников образовательного процесса по сохранению контингента студентов, проведению профориентационной работы с образовательными организациями города и близлежащих территорий.
7. Создание условий для самовыражения личности студентов и развития их познавательной активности.

Раздел VII. Методическая работа

Основным учебно-методическим подразделением колледжа являются предметно - цикловые комиссии, созданные на основании решения педагогического Совета филиала колледжа, Положения колледжа и приказа направлены на обеспечение методического сопровождения процесса обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, развитие профессиональной компетентности педагогов, освоение и внедрение образовательных технологий в процесс подготовки специалистов. Они концентрируют усилия коллектива филиала колледжа на решение важнейших задач

- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС СПО;
- создание необходимых условий для разработки и внедрения современных образовательных и воспитательных технологий;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, раскрытие их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности;
- активизация работы преподавателей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта.

Основная цель методической работы в 2023/2024 учебном году - создать комплексное сопровождение профессиональной подготовки студентов Майского филиала колледжа в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС ТОП-50, ФГОС.

Деятельность методической службы строилась по следующим направлениям:

Организационно-аналитическая деятельность.

1. Методическая работа преподавателей и мастеров профессионального обучения
2. Повышение профессионального мастерства преподавателей и мастеров профессионального обучения
3. Научно-методическая и исследовательская деятельность преподавателей и студентов.
4. Диагностико - аналитическая деятельность.

Задачи реализовывались через образовательную и консультационную деятельность, через систему мероприятий различного уровня:

В Майском филиале ГБПОУ КБАПК за отчетный период педагогических работников составляло всего 32 человека, из них 4 административных работников, 14 преподавателей, 9 мастеров производственного обучения, 5 других педагогических работников. Основу педагогического коллектива составляют работники с высшим образованием, 3 педагогических работника имеют ученую степень (кандидат технических наук, кандидат биологических наук, кандидат педагогических наук)

1 работник кандидат технических наук

1 работник кандидат биологических наук.

1 работник педагогических наук

К концу отчетного года квалификация педагогического состава следующая:

Категория	2023-2024уч. год
Высшая к/к	4

Первая к/к	5
Соответствие з/д	20
Не имеют аттестации	3
Всего человек	32

Мониторинг по уровню квалификации за период 5 лет:

Квалификационная категория	Количество человек прошедших процедуру аттестации				
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2023-2024
Высшая квалификационная категория		2			2
Первая квалификационная категория		3			2
Соответствие занимаемой должности	3	12	4	4	0
Всего педагогических работников филиала колледжа	32чел.				32

Повышение квалификации за период 3 года

Форма повышения квалификации	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Курсы повышения квалификации	11	11	13
Заочное обучение	-	-	-
Профессиональная переподготовка	-	2	2

Основной персонал работников имеет стаж педагогической работы более 10 лет - 25 чел.

Звание «Почетный работник НПО РФ» имеют 3 чел, нагрудный знак «Отличник ПТО РСФСР» - 3 чел, нагрудным знаком «За развитие научно – исследовательской работы студентов» -1 чел., почетные грамоты МО РФ- 3 человек., значок «Отличник народного просвещения»-2чел, звание «Старший учитель» -1чел., почетные грамоты Минобрнауки КБР – 4 чел.

Рост профессиональной компетенции преподавателей осуществляется за счет непрерывного самообразования и повышения квалификации. За 2023-2024г. повышение квалификации через прохождение курсов- 8 чел.

Курсы повышения квалификации педагогических работников.

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника филиала колледжа	Форма, тематика, объем повышения квалификации	Место прохождения	сроки

1.	Демченко Николай Николаевич	Преподаватель спецдисциплин	ГБПОУ КБГТК по программе освоения компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ	Ноябрь.2024
2	Свиридова Ольга Анатольевна	методист	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по программе обучения Оказание первой помощи	Февр. 2024г.
3	Ефименко Анна Васильевна	Преподаватель географии	ГБПОУ КБАПК по программе «Применение информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) в работе педагогов образовательных учреждений в контексте ФГОС профессионального образования»	Июнь,2024
4	Кабалоева Эмма Газаковна	Преподаватель английского языка	ГБПОУ КБАПК по программе «Применение информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) в работе педагогов образовательных учреждений в контексте ФГОС профессионального образования»	Июнь,2024
5	Крикун Юрий Николаевич	преподаватель	ГБПОУ КБАПК по программе «Применение информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) в работе педагогов образовательных учреждений в контексте ФГОС профессионального образования»	Июнь,2024
6	Архипов Степан Александрович	Мастер п.о.	ГБПОУ КБАПК по программе «Применение информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) в работе	Июнь,2024

			педагогов образовательных учреждений в контексте ФГОС профессионального образования»	
7	Облап Игорь Васильевич	Преподаватель организатор ОБЖ	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Особенности преподавания предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	Сентябрь 2024 г
8	Романенко Михаил Михайлович	Руководитель физического воспитания	ГБПОУ КБАПК по программе «Применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в работе педагогов образовательных учреждений в контексте ФГОС профессионального образования»	Июнь, 2024

В 2023/2024 учебном году педагогический коллектив продолжает работу над единой методической темой филиала колледжа: «Совершенствование профессиональной компетентности субъектов педагогической деятельности филиала колледжа в условиях реализации современных образовательных стандартов», отвечающей современным требованиям образования в СПО.

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров. Повышение квалификации должно носить опережающий характер, обеспечивать профессионально-личностное развитие педагога. С целью непрерывно улучшать профессиональные качества и способности преподавателей и студентов региональном этапе конкурса «Профессионалы 2024г»

Деятельность цикловых методических комиссий

Одна из задач методической работы филиала - активизация познавательного процесса педагогов к своему виду деятельности

В отчётный период в филиале работает 6 методических комиссий

№	Наименование ЦМК	Руководитель	Кол-во педагогов
1.	Естественно –математического цикла	Наурузова Р.П.	6 чел.
2.	Гуманитарного цикла	Крикун Ю.Н.	10 чел.
3.	Сферы обслуживания и общественного питания	Лисицкая М.Н.	4 чел.

4.	Электротехнического профиля	Беленков И.А.	4 чел
5.	Сферы обслуживания автомобильного транспорта	Свиридова О.А.	9 чел.
6.	МО Классных руководителей, мастеров и кураторов	Голубцова О.М.	21 чел

Работа методического совета строилась на основе сотрудничества с руководителями ЦМК и другими структурными подразделениями филиала колледжа. Задачи ЦМК, темы самообразования педагогов были определены в соответствии с единой методической темой филиала колледжа. Все ЦМК работают по выбранной ими проблеме, которая согласовывалась с проблемой работы всего Майского филиала колледжа. Преподаватели ЦМК работали по своим индивидуальным планам. Индивидуальная тема, выбранная преподавателями, соответствовала общей теме ЦМК.

Итоги работы преподавателей и мастеров п. о., за последние 3 года по составлению методических разработок и рекомендаций по организации учебной деятельности представлены в таблице:

Сведения о состоянии учебно-методической работы:

№	Наименование работ	2020-2021	2022-2023	2023-2024
1	Методические разработки	18	-	26
2	Методические доклады	10	-	-
3	Методические рекомендации	8	10	15
4	Методические разработки открытых занятий	18	20	20
5	Предметные недели и конкурсы профмастерства	2	2	3
6	Дидактические материалы	20	26	30

Центр методической работы колледжа - методический кабинет, одна из задач которого - консолидация методической деятельности преподавателей. Приоритетные направления деятельности методического кабинета за отчетный период:

1. Информирование педагогических работников о достижениях педагогической и психологической науки и практики, оказание методической помощи в качественном осуществлении образовательной деятельности, в создании учебно - методических материалов; в составлении учебной и планирующей документации.
2. Изучение и внедрение передового педагогического опыта, инновационной деятельности преподавателей.
3. Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению.

В соответствии с требованиями времени и в связи с освоением компьютерных технологий многими педагогами стали востребованы как электронные информационные, так и методические накопительные папки.

В течение года в методическом кабинете была оформлена подборка материалов:

- «методические разработки к аттестации»
- Выставка методических разработок педагогов: «Калейдоскоп педагогических идей»

В 2023-2024 гг. преподаватели приняли активное участие в методической работе по корректированию рабочих программ и комплектов измерительных материалов по профессиям и специальности. Педагоги тесно сотрудничают друг с другом,

обмениваются опытом, помогают в затруднительных ситуациях, посещают уроки с целью пополнения опыта или оказания посильной помощи вновь прибывшим педагогам.

Председатели МК осуществляют контроль над профессиональной деятельностью педагогов по реализации поставленных задач.

Информационное обеспечение осуществлялось через обновление стендов методического кабинета, подготовку информации для размещения на сайте филиала колледжа:

- планы и отчеты о проведении профессионально-предметных недель;
- локальные акты и др.

Инновационная деятельность

В течение года велась активная работа по внесению изменений в профессиональные модули, программы специальных дисциплин рабочих программ профессий и специальности согласно актуализированному макету и примерной рабочей программой воспитания и примерным календарным планом воспитательной работы.

Преподавателями и мастерами п.о. было выполнено следующее:

- программы были переработаны с изменением структуры программ, а также были собраны программы профессиональных модулей, программы специальных дисциплин по Приложениям.

- программы по общеобразовательным дисциплинам также были переработаны и собраны в электронном виде.

В рамках подготовки учебно-планирующей документации по ФГОС разработаны КТП по всем рабочим программам.

Раздел VIII. Выводы и предложения

1. Организационно-правовое обеспечение Майского филиала ГБПОУ КБАПК соответствует установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

2. Структура Майского филиала ГБПОУ КБАПК и система его управления, основанная на принципах единоначалия и коллегиальности отвечает его целям и задачам, а также уставным функциям по повышению качества образования.

3. Образовательная деятельность по каждой профессии ведется на основе основных профессиональных образовательных программ, соответствующих Федеральным государственным образовательным стандартам.

4. Кадровый состав филиала колледжа укомплектован полностью, уровень образования и квалификации соответствует подготавливаемым профессиям и обеспечивает выполнение требований ФГОС.

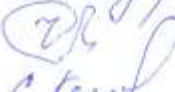
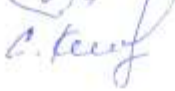
5. Материально-техническая база филиала колледжа обеспечивает выполнении ОПОП и проведение творческих и оздоровительных мероприятий. Библиотека обеспечена учебной, учебно-методической и художественной литературой в полном объеме.

6. Воспитательная работа, проводимая в филиале колледжа способствует развитию нравственности, гуманизма, толерантности, этики и эстетики, любви к Родине, профессионализма.

7. Комиссия считает, что педагогический потенциал и материально-техническая база филиала колледжа находится на должном уровне.

Председатель комиссии:  А.Л. Кошкин

Члены комиссии:

	Ю.В. Ворсина
	О.М. Голубцова
	О.А. Свиридова
	А.А. Чернышев
	Т.А. Мешерякова
	П.Н. Клименок
	К.В. Сохова