


ПРИНЯТО:
Протокол № 1
от «29» 08 2022 г.
заседания педагогического совета
Майского филиала ГБПОУ КБАПК

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 1379
от «29» 08 2022г.
Директор филиала
А.М. Кунижев



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебной нагрузке и режиме занятий
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении
«Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж
им. Б.Г. Хамдохова»
Майский филиал

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 ч.2 ст.30, ст.34, ст.37; ст. 41; ст.68;

1.2. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;

1.3. Федеральных государственных образовательных стандартов СПО;

1.4. «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;

1.5. Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в редакции распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36);

1.6. Уставом ГБПОУ КБАПК и Положением о ГБПОУ КБАПК Майский филиал (далее филиал);

1.7. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете филиала, утверждается приказом директора филиала.

2. Режим занятий и учебная нагрузка

2.1. Учебный год в филиале начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься учебным

заведением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования – не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти в ведении, которого находится профессиональное учебное заведение. Сроки начала и окончания учебного года, семестров для студентов устанавливаются рабочими учебными планами.

2.2. Продолжительность учебного года составляет 39 - 40 недель, без учета времени на промежуточную аттестацию по реализуемым образовательным программам и государственной итоговой аттестации. Учебный год делится на два семестра, которые отделяются друг от друга каникулами.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 11 недель, включая 2 недели зимних каникул.

2.4. Обязательная учебная нагрузка студентов в филиале не должна превышать 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Время работы на производственной (профессиональной) практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников с учетом возрастных особенностей.

2.5. Для обучающихся начало учебного дня устанавливается с 8 часов 30 минут. Окончание занятий в соответствии с расписанием. Учебные занятия в учебном заведении проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.6. Продолжительность академического часа устанавливается 40 минут.

Перерыв между учебными дисциплинами – 5, 10 и 20 минут.

Расписание звонков:

1 пара		3 пара	
1 урок	08.30 - 09.10	5 урок	11.50 - 12.30
2 урок	09.15 - 09.55	6 урок	12.50 - 13.30
2 пара		4 пара	
3 урок	10.05 - 10.45	7 урок	13.40 - 14.20
4 урок	10.50 - 11.30	8 урок	14.25 - 15.05

О начале занятий и по окончании занятий по каждому предмету преподаватели и обучающиеся извещаются одним звонком.

2.7. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, вызывать с занятий преподавателей и студентов, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.8. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских, а также уроков физической культуры, иностранного языка и информатики, допускается деление групп на подгруппы при численности группы не менее 20 человек..

3. Требования к расписанию учебных занятий и Экзаменов

3.1. Учебное расписание составляется два раза в семестре и вывешивается не позже, чем за 3 дня до начала занятий.

3.2. При составлении расписания учебных занятий необходимо руководствоваться следующими требованиями:

- расписание учебных занятий должно составляться заведующей дневным отделением в точном соответствии с утвержденными учебными планами, графиком учебного процесса, а также в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- расписание учебных занятий должно быть стабильным, предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели и семестра;
- предметы учебного плана в пределах рабочего дня и по дням недели следует размещать так, чтобы обеспечивалась педагогически правильная постановка преподавания и равномерное распределение работы студентов над учебным материалом. При распределении предметов по дням недели необходимо чередовать предметы в зависимости от трудности их усвоения;
- продолжительность аудиторных занятий для обучающихся не должна превышать 8 часов в день;
- в исключительных случаях допускается включение в расписание более двух учебных часов в день теоретических занятий по одному и тому же предмету;
- расписание учебных занятий должно быть напечатано четко, без помарок и подчисток;
- расписание подписывается и утверждается директором филиала;

- расписание должно обеспечивать рациональную загрузку преподавательского состава учебными занятиями, оптимальное использование лабораторий, компьютерных классов и специализированных аудиторий;

- утвержденное расписание учебных занятий вывешивается за 3 дня до начала занятий каждого семестра в специально отведенном для него месте.

3.3. Экзамены проводятся по расписанию, утвержденному директором филиала. Расписание экзаменов доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

При составлении расписания экзаменов необходимо соблюдать следующие требования:

- в течение дня в учебной группе разрешается проводить только один экзамен;

- длительность перерыва между экзаменами устанавливается с учетом объема предмета, но не менее 2-х дней.

3.4. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования ППССЗ и ППКРС по очной и заочной формам устанавливается филиалом самостоятельно. Демонстрационный экзамен проводится согласно Распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в редакции распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36);

3.5. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных семестров и каникул, разрабатывается и утверждается директором филиала ежегодно.

3.6. Филиал работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в одну смены.

3.7. В филиале наполняемость групп составляет не более 25 человек, в соответствии с Уставом ГБПОУ КБАПК и Положением о филиале.