

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 1

от « 29 » 08 20 22 г.

заседания педагогического Совета

Майского филиала ГБПОУ КБАПК

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 1379

от « 12 » 09 20 22 г.

Директора филиала

А.М. Кунижев

Положение

О практиках обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы СПО и программы подготовки специалистов среднего звена в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Кабардино – Балкарском агропромышленном колледже им. Б. Г. Хамдохова» Майский филиал

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и программ подготовки специалистов среднего звена, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года №291 и зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 года Регистрационный №28385.

Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Видами практики студентов осваивающих ПССЗ и ОПОП СПО являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика являются составной частью образовательного процесса и проводятся в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Программы практики разрабатываются и рассматриваются на методических комиссиях филиала колледжа и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, содержание всех этапов практики должно обеспечивать последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование

общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплины профессионального цикла в мастерских и лабораториях в соответствии с расписаниями занятий.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Учебная практика в зависимости от учебного плана, графика производственного обучения осуществляется как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Учебная практика осуществляется в группах по 12-15 человек, может проводиться в 1 или 2 смены в зависимости от формы организации деятельности мастеров, студентов, а также количества мастерских рабочих мест в них.

Учет выполнения программ учебной практики, посещаемости студентов осуществляется мастером п/о в журнале производственного обучения.

Результатом учебной практики является итоговая оценка освоенных видов профессиональной деятельности. Результаты отражаются в журнале производственного обучения.

При реализации ППССЗ и ОПОП СПО по специальности – производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ и ОПОП СПО по профессии, производственная практика проводится филиалом колледжа, при освоении обучающимся профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовывается как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между филиалом колледжа и предприятием.

Сроки проведения практики устанавливаются филиалом колледжа в соответствии с ППССЗ и ОПОП СПО.

Во время производственной практики студенты самостоятельно выполняют работы, характерные для соответствующей профессии уровня квалификации.

В зависимости от профиля, характера и содержания выполняемых работ, форм организации труда на предприятии производственная практика проводится на отдельном рабочем месте или в составе одной или нескольких рабочих бригад.

Продолжительность рабочего времени обучающихся в период производственной практики должна соответствовать времени, установленному Трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующей категории работников (ст. 91, 92).

До 16 лет не более 24 часов

16-18 лет - не более 35 часов

Боле 18 лет – 40 часов в неделю

Инвалиды 1 и 2 группы – не более 25 часов в неделю.

Направление студентов на практику оформляется приказом директора филиала колледжа с указанием закрепления каждого студента за организацией, а так же с указанием вида и сроков прохождения практики.

Организацией и руководством практики по профилю специальности и преддипломной практики осуществляют мастер п/о, старший мастер, Зам директора по учебно-производственной работе.

Мастер п/о ведет итоговый учет выполнения студентами производственных заданий, норм выработки, осуществляет контроль за выполнением программ производственной практики, обеспечением норм охраны труда на предприятии, исполняет другие обязанности возложенные на него.

Студенты, осваивающие ППССЗ и ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности. В период прохождения практики студентами ведется дневник практики. По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В качестве приложения к дневнику практики студент может оформлять графические, аудио, фото, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается

дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики.

Заполнение журналов п/о, контроль за ведением дневника практики, формирование аттестационного листа осуществляется мастером производственного обучения.

Мастерами п/о составляются отчеты о прохождении студентами производственной практики и сдаются заместителю директора по УПР.

Мастера п/о, совместно со старшим мастером должны подготовить документы к итоговой аттестации:

- а) дневники производственной практики с оценками за каждый день, заверенные подписями наставника и мастера п/о;
- б) аттестационный лист по практике установленного образца с оценкой качества выполнения работ и характеристикой профессиональной деятельности студента за время прохождения производственной практики;
- в) протокола или акт заключения о сдаче ВПКР с подписями лиц принимающих работу;
- г) протокол дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителем практики;
- д) журналы производственного обучения с выставленными оценками.

В соответствии с технологией «Обучение в работе» возможно прохождение практики по профилю специальности на основании опережающих заданий раньше теоретического курса профессионального модуля при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Главная цель преддипломной практики является сбор фактического материала для написания выпускной письменной экзаменационной работы и выполнения выпускной практической квалификационной работы (ВПКР). ВПКР должна соответствовать теме выпускной письменной экзаменационной работы.

Перечень ВПКР составляется мастером п/о под руководством старшего мастера, согласовывается с методическими объединениями, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. ВПКР проводится за счет времени, отведенного на производственную практику на рабочих местах.

Перед выполнением ВПКР издается приказ директора колледжа о проведении ВПКР, в котором указываются сроки, порядок выполнения, состав комиссии по оценке ВПКР, председатель.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Обязанности филиала колледжа:

1. Планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ и ОПОП СПО с учетом договоров с организациями.
2. Заключать договора на организацию и проведение практики, осуществляет руководство практикой, контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда и т/б, безопасность жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.
3. Через руководителей практики обеспечивать организацию учебной работы и методическое руководство практикой.

Обязанности предприятия:

1. Предоставлять рабочие места студентам, назначать руководителей практики от организации, определяют наставников. Создавать условия для качественного овладения профессиональными знаниями, умениями и навыками труда.
2. Предоставлять студентам подготовленные рабочие места, обеспечивать работой согласно программам производственного обучения, не допускать простоев студентов и отвлечения их на работы, не предусмотренные программой производственной практики.
3. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.
4. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, проводят инструктаж по т/б, а также правилам внутреннего трудового распорядка.